



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
приемной комиссии _____ С.Л. Иголкин
«17» _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Минобрнауки РФ №1204 от 04 сентября 2014 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета», Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт», нормативными локальными актами АНОО ВО «ВЭПИ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в целях правового обеспечения деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний во время приемной кампании в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» (далее АНОО ВО «ВЭПИ», Институт).

В Положении определяются цель, состав, правила подачи и рассмотрения апелляции, полномочия и порядок деятельности, отчетность апелляционной комиссии.

1.2. Апелляционная комиссия создается в период приемной кампании для рассмотрения апелляций при проведении вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

1.3. В своей работе апелляционная комиссия взаимодействует с приемной и экзаменационной комиссиями.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Института.

2.2. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель.

2.3. В персональный состав апелляционной комиссии могут включаться преподаватели Института и филиалов Института по предметам, соответствующим перечню и программам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

2.4. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав экзаменационной комиссии.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляций

3.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтom самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Апелляция подается одним из способов:

3.2.1. Представляется лично поступающим (доверенным лицом), в том числе по месту нахождения филиала;

3.2.2. Направляется через операторов почтовой связи общего пользования;

3.2.3. Направляется в Институт в электронной форме.

3.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.7. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

3.7.1. Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях установленного порядка проведения вступительного испытания

поступающего не подтвердились и (или) не повлияли на результат вступительного испытания;

3.7.2. Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения вступительного испытания поступающего подтвердились и повлияли на результат вступительного испытания;

3.7.3. В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем поступающему предоставляется возможность пройти вступительное испытание в сроки, установленные Институтom.

3.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

3.8.1. Об отклонении апелляции и сохранении результата вступительного испытания;

3.8.2. Об удовлетворении апелляции и изменении оценки результатов вступительного испытания.

3.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). Протокол решения апелляционной комиссии передается в приемную комиссию.

3.10. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата вступительного испытания и выставления нового.

3.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.12. Повторное проведение вступительного испытания поступающего, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии.

3.13. Апелляция на повторное проведение вступительного испытания не принимается.

4. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии

4.1. Председатель апелляционной комиссии организует работу и осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с Положением, инструктирует и распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии по вопросам осуществления ими полномочий, составляет отчет об итогах заседаний апелляционной комиссии.

4.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.3. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

4.3.1. Обеспечивает соблюдение прав поступающих;

4.3.2. Рассматривает апелляционные заявления абитуриентов о

нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами с целью установления объективной оценки знаний поступающего;

4.3.3. Знакомит абитуриента (доверенное лицо), подавшего заявление об апелляции, с его работой в порядке, установленном Правилами приема в АНОО ВО «ВЭПИ»;

4.3.4. Выносит окончательное решение об аннулировании вступительного испытания, оценке результата вступительного испытания (сохранения без изменения, повышения, понижения оценки).

5. Отчетность апелляционной комиссии

5.1. Документами отчетности апелляционной комиссии являются:

5.1.1. Протоколы заседания апелляционной комиссии;

5.1.2. Отчет об итогах заседаний апелляционной комиссии.

Ответственный секретарь
приемной комиссии



О.О. Пантелеева