Приложение № 6

к приказу

от

**Автономная некоммерческая образовательная организация**

**высшего образования**

**«Воронежский экономико-правовой институт»**

**(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор   
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА *{НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ}* ПРАКТИКИ**

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся

(основное / среднее общее образование)

Вид подготовки

(базовый / углубленный)

Форма обучения

(очная, заочная)

Год начала подготовки

Воронеж 20\_\_\_

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ №

Ответственный за разработку образовательной программы:

*Должность*

(подпись) (И.О. Фамилия)

Программа практики согласована со следующими представителями работодателей:

1. *{Должность, наименование организации (учреждения), фамилия, инициалы, подпись, дата, печать организации (учреждения)}*.

2. *{Должность, наименование организации (учреждения), фамилия, инициалы, подпись, дата, печать организации (учреждения)}*.

Разработчики:

*Должность*

(подпись) (И.О. Фамилия)

*Должность*

(подпись) (И.О. Фамилия)

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ *{НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ}* ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы практики**

Программа {наименование практики} практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования *{индекс и наименование специальности}*, утвержденного приказом Минобрнауки России от *{дата в формате 00.00.0000}* № *{номер приказа}* и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК) в рамках соответствующих видов профессиональной деятельности (далее – ВПД):

ОК:

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| OK 1 |  |
| ОК 2 |  |
| … |  |

ПК:

|  |  |
| --- | --- |
| Код ВПД (компетенции) | Наименование ВПД (компетенции) |
| ВПД 1 |  |
| ПК 1.1 |  |
| … |  |
| ВПД n |  |
| ПК n |  |
| … |  |

**1.2. Место *{наименование практики}* практики в структуре образовательной программы**

*{Указать принадлежность к учебному циклу, связь с другими дисциплинами, профессиональными модулями образовательной программы}*.

**1.3. Цель, задачи и планируемые результаты прохождения *{наименование практики}* практики**

1.3.1. Цель *{Наименование практики}:* практика направлена на …

1.3.2. Задачи *{Наименование практики}* практики:

1.3.2.1.

1.3.2.2.

1.3.2.n.

1.3.3. Планируемые результаты прохождения *{наименование практики}* практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование вида деятельности (компетенции) | Практический опыт, умения, знания |
| ВПД 1 |  |  |
| ПК 1.1 |  | Практический опыт: |
| Умения: |
| Знания: |
| ПК 1.n |  | Практический опыт: |
| Умения: |
| Знания: |
| ВПД 2 |  |  |
| ПК 2.1 |  | Практический опыт: |
| Умения: |
| Знания: |
| ПК 2.n |  | Практический опыт: |
| Умения: |
| Знания: |
| ВД n |  |  |

**1.4. Общая трудоемкость *{наименование практики}* практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма обучения | Кол-во недель | Кол-во часов | Форма контроля |
| Очная |  |  |  |
| Заочная |  |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ *{НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ}* ПРАКТИКИ**

**2.1. Структура *{наименование практики}* практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Разделы (этапы) практики\* | Виды работ\*\* | Объем часов | Форма текущего контроля |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

*\*Указываются разделы (этапы) практики. Например, подготовительный этап, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета о практике.*

*\*\*К видам работ на учебной практике могут быть отнесены ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие виды работ, выполняемые обучающимся как под руководством, так и самостоятельно; к видам работ на производственной практике могут быть отнесены производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности, выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения и другие виды работ, выполняемые обучающимся как под руководством, так и самостоятельно.*

**2.2. Задание на *{наименование практики}* практику**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ (вопросов, заданий), подлежащих изучению в период прохождения практики | Кол-во часов | |
| Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  | Всего часов |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ *{НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ}* ПРАКТИКИ**

**3.1. Общая информация**

*{Приводится общая информация о проведении практики, её форме, о руководителе практикой от Института по специальности и т.п.}*.

**3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

*{Указывается необходимое для проведения данной практики материально-техническое обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС СПО, например: наименование и требования к лабораториям, специально оборудованным кабинетам, измерительным и вычислительным комплексам, полигонам, транспортным средствам, бытовым помещениям, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ.}*

**3.3. Кадровое обеспечение *{наименование практики}* практики**

*{Описываются требования к квалификации преподавателей и работников профильных организаций, обеспечивающих реализацию программы практики.}*

**3.4. Информационное обеспечение**

**3.4.1. Основные источники\***

1. …

2. …

3. …

**3.4.2. Дополнительные источники\***

1. …

2. …

3. …

*\*Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95-ст)*

**3.4.3. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»**

1. …

2. …

3. …

**3.4.4. Перечень программного обеспечения**

1. …

2. …

3. …

**3.4. Методические рекомендации по организации практики**

*{Описываются условия организации практики, консультационной помощи обучающимся, рекомендации по заполнению отчета о практике и т.п.}*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ *{НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ}* ПРАКТИКИ**

**4.1. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценка таких результатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы отчетности | Формы и методы контроля и оценки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.2. Оценочный материал для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики**

*{В разделе приводятся типовые контрольные вопросы, задания и методические материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.}*