



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»

от 29.08.2025 № 06-03.29.08.25.14

Ректор С.Л. Иголкин

ПОЛОЖЕНИЕ

О контактной работе обучающихся
с педагогическими работниками
при реализации образовательных
программ высшего образования
в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 08.04.2025 № 318 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки России от 11.04.2025 № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» и другими локальными нормативными актами АНОО ВО «ВЭПИ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет объём контактной работы обучающихся с педагогическими работниками АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов (далее – Институт) и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее вместе – педагогические работники), а также объём занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы ВО) в Институте.

1.2. Учебные занятия по образовательным программам ВО в Институте проводятся в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института (далее – контактная работа), в форме самостоятельной работы обучающихся и в формах, определяемых локальными нормативными актами Института.

1.3. Для всех видов аудиторных учебных занятий и занятий в форме практической подготовки в Институте продолжительность академического часа составляет 45 минут.

1.4. Занятие в форме контактной работы проводится продолжительностью 90 минут и включает в себя два академических часа с перерывом между ними 5 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

1.5. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы ВО и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ ВО, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, по всем направлениям подготовки и специальностям эквивалентна 36 академическим часам.

1.6. Занятия проводятся в соответствии с расписанием. При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, необходимо исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

2. Основные формы и порядок реализации контактной работы

2.1. Контактная работа при организации образовательного процесса по образовательной программе ВО может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ)..

2.2. Основные формы контактной работы:

2.2.1. Занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками обучающимся);

2.2.2. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и аналогичные занятия);

2.2.3. Групповые консультации;

2.2.4. Индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками (в том числе индивидуальные консультации);

2.2.5. Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся;

2.2.6. Практика обучающихся;

2.2.7. При реализации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в электронной информационно-образовательной среде Института (далее – ЭИОС) допускается взаимодействие:

2.2.7.1. Отложенное во времени (асинхронное – в рамках временных интервалов, определенных графиком обучения в электронном образовательном курсе) и в режиме реального времени (синхронное – как правило, в часы, установленные расписанием учебных занятий);

2.2.7.2. Непосредственное (в аудитории), частично опосредованное (смешанный формат) и опосредованное (на расстоянии).

2.3. Особенности проведения занятий:

2.3.1. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки; возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки;

2.3.2. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы; возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.3.3. Численность обучающихся в учебной группе определяется Институтом с учетом:

2.3.3.1. Требований санитарных правил и норм к площадям помещений;

2.3.3.2. Используемых при осуществлении образовательной деятельности образовательных технологий;

2.3.3.3. Имеющегося программного и материально-технического обеспечения;

2.3.3.4. Выбранного формата проведения контактной работы (по индивидуальному расписанию, в дни консультаций или в период сессии, вебинара и видеоконференции, в аудитории или электронной информационно-образовательной среде). Причем контактная работа в формате вебинаров и видеоконференций будет считаться таковой только, если в течение ее реализации будет установлен систематический (по расписанию или графику обучения при освоении электронного курса)

контакт педагогического работника и обучающегося посредством речевого и (или) письменного взаимодействия.

2.3.4. Организация контактной работы при реализации учебных занятий с применением ЭО, ДОТ обеспечивается включением в образовательную деятельность элементов систем и сервисов ЭИОС Института, позволяющими установить синхронное и асинхронное взаимодействие между обучающимися и педагогическими работниками.

2.3.5. Перед началом освоения дисциплины с использованием ресурсов ЭИОС Института целесообразно проведение установочной встречи в одном из форматов:

2.3.5.1. Аудиторного установочного занятия в Институте;

2.3.5.2. Установочного занятия в режиме онлайн (видеоконференция);

2.3.5.3. Видеозапись установочного занятия, размещенная в соответствующем ЭОК в ЭИОС Института.

2.3.6. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.3.7. В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается: проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов; создание имитационных моделей; преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований или в ходе проектной деятельности, проводимых Институте.

2.3.8. Порядок организации контактной работы при проведении государственной итоговой аттестации регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Института.

3. Объем контактной работы

3.1. Объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО – программ бакалавриата, программ специалитета:

3.1.1. Минимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ, реализуемых в очной и очно-заочной формах, не может быть менее 14 академических часов в неделю (в указанный объем не входят занятия по физической культуре и спорту (в том числе элективные дисциплины по физической культуре и спорту) и занятия по факультативным дисциплинам), если иное не предусмотрено ФГОС ВО по каждому направлению подготовки (специальности);

3.1.2. Минимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО, реализуемых в заочной форме, не может быть менее 20 академических часов в год;

3.1.3. Максимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО, реализуемых в заочной форме, не может быть более 250 академических часов в год.

3.2. Объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО – программ магистратуры:

3.2.1. Минимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ, реализуемых в очной и очно-заочной формах, не может быть менее 6 академических часов в неделю, если иное не предусмотрено ФГОС ВО по каждому направлению подготовки (специальности);

3.2.2. Минимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО, реализуемых в заочной форме, не может быть менее 20 академических часов в год;

3.2.3. Максимальный объем контактной аудиторной работы обучающихся для образовательных программ ВО, реализуемых в заочной форме, не может быть более 250 академических часов в год.

3.3. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный и минимальный объем контактной работы и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается Институтом самостоятельно.

3.4. Вся информация доводится до сведения обучающихся посредством размещения на информационных стендах кафедр Института, на сайте и в ЭИОС Института.

4. Контактная работа с обучающимися из числа инвалидов и с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья

4.1. Контактная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется на основе образовательных программ ВО, адаптированных при необходимости (по заявлению обучающегося) для обучения указанных обучающихся. Контактная работа с обучающимися с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости допускается индивидуальная контактная работа.

4.2. Педагогические работники Института проходят курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию.

4.3. При организации контактной работы могут быть использованы специальные методы обучения и воспитания, специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, могут быть предоставлены услуги ассистента (помощника), оказывающего

обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечивается доступ в здания и аудитории Института и другие условия, без которых невозможна или затруднена такая работа.

4.4. В целях доступности контактной работы с обучающимися с ОВЗ обеспечивается:

4.4.1. Для обучающихся с ОВЗ по зрению:

4.4.1.1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

4.4.1.2. Размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

4.4.1.3. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4.4.1.4. Обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

4.4.1.5. Обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Института;

4.4.2. Для обучающихся с ОВЗ по слуху:

4.4.2.1. Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

4.4.2.2. Обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации.

4.4.3. Для обучающихся с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Контактная работа с обучающимися с ОВЗ может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.