



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»

от 01.09.2022 № 03-03.01.09.22.15

Ректор С.Л. Иголкин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О порядке одновременного получения обучающимися по образовательным программам высшего образования нескольких квалификаций в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 22.07.2021 № 645 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании о квалификации и приложений к ним», приказом Минобрнауки России от 27.07.2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» и другими локальными нормативными актами АНОО ВО «ВЭПИ».

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок одновременного получения обучающимися АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалов (далее – Институт) нескольких квалификаций в пределах образовательной программы по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – ООП).

1.2. Одновременное получение нескольких квалификаций является академическим правом обучающихся.

1.3. Образовательные программы высшего образования разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) без увеличения срока обучения.

1.4. Профессиональные компетенции дополнительной(-ых) квалификации(-ий) могут быть освоены, начиная с третьего курса обучения по программам бакалавриата, специалитета, со второго курса – по программам магистратуры.

1.5. При реализации ООП, предусматривающих возможность одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций, предусмотрены следующие варианты:

1.5.1. Расширение перечня профессиональных компетенций, формируемых у обучающихся путем включения в образовательные программы компетенций, отнесенных к нескольким направлениям подготовки или специальностям высшего образования;

1.5.2. Реализация программ профессиональной переподготовки в пределах образовательной программы высшего образования.

## **2. Организация получения обучающимися нескольких квалификаций в пределах основной образовательной программы**

2.1. Получение дополнительных квалификаций в рамках образовательной программы возможно при включении в нее профессиональных компетенций, отнесенных к нескольким направлениям подготовки или специальностям, профессиональной подготовки при условии наличия перечня направлений подготовки и специальностей соответствующего уровня, программ профессиональной подготовки высшего образования в лицензии Института.

2.2. ООП в части профессиональных компетенций разрабатываются на основе ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов (при наличии) и могут включать в себя компетенции, отнесенные к одной или нескольким специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности.

2.3. Профессиональная переподготовка в рамках ООП осуществляется посредством включения в нее модулей дисциплин (практик) дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки.

2.4. Прием или перевод на обучение по ООП, предусматривающим формирование профессиональных компетенций, выходящих за рамки основного направления подготовки или специальности для получения дополнительных квалификаций, осуществляется с согласия обучающихся. Проведение профессиональной переподготовки в пределах ООП также осуществляется с согласия обучающихся.

2.5. Объем ООП, предусматривающий формирование профессиональных компетенций, отнесенных к нескольким направлениям подготовки или специальностям высшего образования, а также годовой объем ООП устанавливаются Институтом самостоятельно по основному направлению подготовки или специальности.

2.6. Продолжительность профессиональной переподготовки определяется модулем ООП, разрабатываемым на основе профессиональных стандартов (при наличии) или требований соответствующих ФГОС ВО к результатам освоения образовательных программ в рамках реализации ООП.

2.7. ООП должна включать отдельные модули дисциплин (практик) дополнительных квалификаций.

2.8. Реализация ООП обучающимися на условиях договора об образовании осуществляется в пределах суммы, установленной в договоре.

2.9. Для формирования дополнительных компетенций и одновременного получения нескольких квалификаций обучающимися могут быть освоены также факультативные дисциплины.

2.10. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Института.

2.11. При реализации ООП могут быть использованы дистанционные технологии и электронное обучение.

2.12. Реализация ООП в сетевой форме регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Института.

2.13. ООП, включающая профессиональные компетенции, отнесенные к нескольким направлениям подготовки или специальностям, а также с включенным модулем профессиональной переподготовки может быть реализована в ускоренные сроки в установленном локальным нормативным актом Института порядке.

2.14. В рамках освоения ООП могут быть присвоены только дополнительные квалификации того же уровня образования.

2.15. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в соответствии с установленным локальным нормативным актом Института порядком.

2.16. Порядок организации и проведения ГИА обучающихся по имеющим государственную аккредитацию ООП, требования к использованию средств обучения и воспитания, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены локальными нормативными актами Института.

2.17. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются Институтом по каждой ООП, предусматривающей формирование профессиональных компетенций, отнесенных к нескольким направлениям подготовки или специальностям высшего образования.

2.18. Председатель ГЭК утверждается по основному направлению подготовки или специальности в установленном порядке. При этом в состав ГЭК включаются профессорско-преподавательский состав Института и представители работодателей, чей профиль образования (профессиональной деятельности) соответствует дисциплинам (модулям), реализуемым для освоения дополнительного(-ых) профиля(-ей) (направленности(-ей)) подготовки выпускника. Состав ГЭК утверждается приказом ректора.

2.19. ГИА проводится в форме, установленной в соответствии с ФГОС ВО по основному направлению подготовки или специальности, государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

2.20. Оценочные материалы государственного экзамена содержат задания, позволяющие оценить уровень освоения основных профессиональных компетенций и компетенций, дополнительно включенных в ООП.

2.21. Содержание ВКР обучающегося должно отражать все результаты ООП, предполагающей присвоение нескольких квалификаций.

2.22. Защита ВКР проводится по основному направлению подготовки или специальности как единая процедура оценивания уровня освоения основных профессиональных компетенций и компетенций, дополнительно включенных в ООП.

2.23. Вид ВКР, требования к ней, порядок выполнения и критерии оценки определяются в соответствии с локальным нормативным актом Института.

2.24. При выполнении обучающимися учебного плана или индивидуального учебного плана в полном объеме и успешно прошедшим ГИА, выпускнику выдается один документ об образовании и о квалификации, в котором делаются записи о присвоенных решением ГЭК квалификациях:

2.24.1. Высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

2.24.2. Высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

2.24.3. Высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

2.25. Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании, приложений к ним установлен локальным нормативным актом Института.