



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНА

Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»
от 02.06.2025 № 02-02.02.06.25.01
Ректор С.Л. Иголкин

ПОЛИТИКА

конфиденциальности
в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах

Настоящая Политика конфиденциальности в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах (далее – Политика) разработана на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении всей информации, которую АНОО ВО «Воронежский экономико-правовой институт» и филиалы (далее – Институт) может получить о пользователе во время использования им сайта Института, расположенного по адресу: <http://vepi.ru>, <https://oskol.vepi.ru>, <https://rossosh.vepi.ru>, <https://lipetsk.vepi.ru>, <https://orel.vepi.ru> (далее – сайт).

1. Определение терминов

1.1. В настоящей Политике используются следующие термины:

1.1.1. Администрация сайта – уполномоченные сотрудники управления сайтом, действующие от имени Института, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.1.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому лицу (субъекту персональных данных);

1.1.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.1.4. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Администрацией сайта требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

1.1.5. Пользователь сайта – лицо, имеющее доступ к сайту посредством сети Интернет и использующее сайт;

1.1.6. IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети.

2. Общие положения

2.1. Использование пользователем сайта означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных пользователя сайта.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики пользователь сайта обязан прекратить использование сайта.

2.3. Настоящая Политика применяется к сайту Института, не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые пользователь сайта может перейти по ссылкам, доступным на сайте.

2.4. Институт не проверяет и не несет ответственность за достоверность персональных данных, предоставляемых пользователем сайта.

3. Предмет политики конфиденциальности

3.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Института по неразглашению и обеспечению режима защиты персональных данных, которые пользователь сайта предоставляет по запросу сайта при регистрации на сайте.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются пользователем сайта путём заполнения регистрационной формы на сайте и включают в себя следующую информацию пользователя: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, а также любая иная информация, относящаяся к субъекту персональных данных, доступная, либо известная в любой конкретный момент времени Администрации сайта.

3.3. Сайт обеспечивает защиту данных, которые автоматически передаются в процессе посещения страниц, на которых установлен статистический скрипт: IP адрес, информация из cookies, информация о браузере, время доступа, адрес страницы, на которой расположен блок.

3.3.1. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации;

3.3.2. Сайт осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем.

3.4. Любая иная персональная информация, не оговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.2. настоящей Политики.

4. Цели сбора персональной информации пользователя

4.1. Персональные данные пользователя сайта Институт может использовать в целях:

4.1.1. Идентификации пользователя сайта, зарегистрированного на сайте, для оформления и (или) заключения договора на оказание платных образовательных услуг дистанционным способом на сайте и или в иных случаях;

4.1.2. Предоставления пользователю сайта доступа к персонализированным ресурсам сайта;

4.1.3. Установления с пользователем сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от пользователя сайта;

4.1.4. Определения места нахождения пользователя сайта для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества;

4.1.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных пользователем сайта;

4.1.6. Создания учетной записи для оформления запроса;

4.1.7. Уведомления пользователя сайта о состоянии запроса;

4.1.8. Предоставления пользователю сайта эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем связанных с использованием сайта;

4.1.9. Предоставления пользователю сайта обновленной информации, новостной рассылки и иных сведений от имени сайта или от имени партнеров сайта;

4.1.10. Осуществления рекламной деятельности;

4.1.11. Предоставления доступа пользователю на сайты или сервисы партнеров сайта с целью получения обновлений и услуг.

5. Способы и сроки обработки персональной информации

5.1. Обработка персональных данных пользователя сайта осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Персональные данные пользователя сайта могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует пользователя сайта об утрате или разглашении персональных данных.

5.4. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации пользователя сайта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

6. Обязательства сторон

6.1. Пользователь сайта обязан:

6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования сайтом;

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации;

6.1.3. Связаться с Администрацией сайта для отказа от доставки уведомлений.

6.2. Администрация сайта обязана:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне не осуществлять разглашение любыми возможными способами переданных персональных данных пользователя сайта, за исключением п. 5.2. настоящей Политики.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных пользователя сайта.

7. Ответственность сторон

7.1. Институт несет ответственность за утрату персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п 5.2., 5.3. и 7.2. настоящей Политики.

7.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения сайтом;

7.2.3. Была передана с согласия пользователя сайта.

8. Разрешение споров

8.1. До обращения в Арбитражный суд с иском по спорам, возникающим между пользователем сайта и Институтом, обязательным

является предъявление претензии (письменного предложения о досудебном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан в Арбитражный суд.

9. Дополнительные условия

9.1. В случае использования сайта несовершеннолетним лицом, ему необходимо ознакомиться с условиями настоящей Политики совместно с законным представителем, чтобы удостовериться, что оба понимают ее суть.

9.2. Несмотря на то, что определение возраста пользователя сайта не входит в обязанности Администрации сайта, Администрация сайта может производить верификационные проверки. Если Администрации сайта станет известно, что собранная информация относится к лицу, не достигшему 18-летнего возраста, без согласия законных представителей, Администрация сайта удалит такую информацию в кратчайшие сроки и может заблокировать доступ такого лица к сайту Института.

9.3. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия пользователей сайта.

9.4. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайте Института, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.5. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать на электронный адрес Института mail@vilec.ru.