



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДЕН
Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»
от 07.09.2022 № 03-03.07.09.22.02
Ректор С.Л. Иголкин

ПЛАН
работы центра качества учебно-методического управления
на 2022-2023 учебный год

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сентябрь | Анализ образовательных программ высшего образования на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ. Оценка актуальности и соответствия образовательных программ требованиям рынка труда. Контроль и обновление образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ оценочных средств по программам высшего образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Изучение факторов, влияющих на качество образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Разработка системы критериев, факторов и показателей для проведения оценки деятельности кафедр, других структурных подразделений Института в области обеспечения качества подготовки обучающихся; | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|---------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся, который позволяет установить динамику успеваемости обучающихся по направлениям подготовки; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ данных государственной итоговой аттестации. Анализ качества государственной итоговой аттестации выпускников и их востребованности на рынке труда; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка работодателями качества подготовки обучающихся. Анализ степени удовлетворенности уровнем профессиональных компетенций обучающихся; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ материально-технического и информационного обеспечения реализации образовательных программ. Анализ состояния и использования в образовательном процессе материально-технической базы, а также контроль за ее развитием и совершенствованием; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор необходимой информации для реализации внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности посредством анализа учебно-методической документации, отчетов структурных подразделений и другой документации, в том числе, распорядительных актов и локальных актов Института, устанавливающих порядок реализации образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ качества исполнения требований российского законодательства в сфере образования, локальных актов Института. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 2 | Октябрь | Разработка и внедрение системы контроля, анализа и оценки качества подготовки обучающихся и предоставляемых Институтом образовательных услуг; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Мониторинг текущего контроля успеваемости обучающихся, целью которого является оценка уровня поэтапного освоения обучающимися учебных дисциплин; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка личных достижений обучающихся и анализ статистики побед в олимпиадах, участия в научно-практических и исследовательских конференциях, соревнованиях, конкурсах; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|---------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | |
| | | Создание разделов на сайте АНОО ВО «ВЭПИ», касающихся организации, проведения и опубликования результатов внутренней оценки качества образования обучающихся; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор и анализ данных для формирования статистической отчетности; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ материально-технического и информационного обеспечения реализации образовательных программ. Анализ состояния и использования в образовательном процессе материально-технической базы, а также контроль за ее развитием и совершенствованием; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анкетирование абитуриентов для анализа показателей оценки качества образовательной деятельности (открытость и доступность информации об Институте, доброжелательность, вежливость и компетентность работников). | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 3 | Ноябрь | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ материально-технического и информационного обеспечения реализации образовательных программ. Анализ состояния и использования в образовательном процессе материально-технической базы, а также контроль за ее развитием и совершенствованием; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Организация тестирования (Диагностическая работа). | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 4 | Декабрь | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Изучение факторов, влияющих на качество образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|--------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | Анкетирование обучающихся по оценке удовлетворенности ими условиями организации образовательного процесса и эффективностью используемых образовательных программ, методик и технологий; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анкетирование обучающихся по оценке удовлетворенности ими уровнем профессиональной компетентности научно-педагогических работников; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка личных достижений обучающихся и анализ статистики побед в олимпиадах, участия в научно-практических и исследовательских конференциях, соревнованиях, конкурсах; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка работодателем качества подготовки выпускников. Анализ удовлетворенности уровнем профессиональных компетенций выпускников; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Разработка мер по улучшению качества образовательного процесса в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Диагностическая работа. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 5 | Январь | Изучение факторов, влияющих на качество образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Подготовка к государственной аккредитации и участие в процедуре. Анализ обеспечения соблюдения аккредитационных требований; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка рисков нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзор) в сфере образования; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|---------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ». | |
| 6 | Февраль | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Подготовка к государственной аккредитации и участие в процедуре. Анализ обеспечения соблюдения аккредитационных требований; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка рисков нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзор) в сфере образования. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 7 | Март | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся, который позволяет установить динамику успеваемости обучающихся по направлениям подготовки. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 8 | Апрель | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Самообследование по образовательным программам в целях определения уровня и качества подготовки и повышения качества образовательного процесса; | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | Сбор и анализ данных для формирования статистической отчетности; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Мониторинг текущего контроля успеваемости обучающихся, целью которого является оценка уровня поэтапного освоения обучающимися учебных дисциплин. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 9 | Май | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анкетирование обучающихся по оценке удовлетворенности ими условиями организации образовательного процесса и эффективностью используемых образовательных программ, методик и технологий; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анкетирование обучающихся по оценке удовлетворенности ими уровнем профессиональной компетентности научно-педагогических работников; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка личных достижений обучающихся и анализ статистики побед в олимпиадах, участия в научно-практических и исследовательских конференциях, соревнованиях, конкурсах. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 10 | Июнь | Формирование заданий (для письменного или компьютерного тестирования), составление расписания и организация проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Сбор протоколов проведения внутренней независимой оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводных отчетов, заключений, отражающих результаты проведенной внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Оценка удовлетворенности научно-педагогических работников условиями организации образовательного процесса; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ материально-технического и информационного обеспечения реализации образовательных программ. Анализ состояния и использования в | Директор центра качества О.М. Пронских |

| № п/п | Сроки | Повестка дня | Ответственный |
|-------|--------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | образовательном процессе материально-технической базы, а также контроль за ее развитием и совершенствованием. | |
| 11 | Июль | Анализ результатов участия научно-педагогических работников в научно-исследовательской, учебно-методической, учебно-организационной деятельности; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Анализ и оценка профессионального уровня сотрудников, задействованных в реализации образовательных программ; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Формирование сводного отчета по результатам проведения внутренней оценки качества образования в АНОО ВО «ВЭПИ» за учебный год, отражающего качество и результаты выполнения установленного плана; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Осуществление проверки корректности реализации мероприятий, предусмотренных планом и осуществление анализа отчетов. | Директор центра качества О.М. Пронских |
| 12 | Август | Мониторинг качества образовательной деятельности по реализуемым в Институте образовательным программам; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Разработка мер по улучшению качества образовательного процесса в АНОО ВО «ВЭПИ»; | Директор центра качества О.М. Пронских |
| | | Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. | Директор центра качества О.М. Пронских |