



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Гражданско-правовая
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2017

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1511, учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовая», год начала подготовки – 2016.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и трудового права

Протокол от « 19 » июня 2017 г. № 11

Заведующий кафедрой

(подпись)

Д.С. Шелестов

(инициалы, фамилия)

Программа государственной итоговой аттестации согласована со следующими представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся:

1. Руководитель УФССП России по Воронежской области – Главный судебный пристав Воронежской области В.В. Попова
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

2. Заведующий адвокатской консультацией № 2 Ленинского района г. Воронежа Ю.Ф. Закурдаев
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Разработчики:

Доцент

(должность)

(подпись)

А.М. Годовникова

(инициалы, фамилия)

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся (далее – ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая».

1.2. Цель государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая» требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3. Задачи государственной итоговой аттестации выпускников:

1.3.1. Определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации;

1.3.2. Выявление умения выбирать способы и приемы толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности;

1.3.3. Выявление навыков толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности.

1.4. Формы государственной итоговой аттестации выпускников:

1.4.1. Государственный итоговый экзамен по дисциплине «Теория государства и права»;

1.4.2. Государственный итоговый экзамен по дисциплине «Гражданское право»;

1.4.3. Защита выпускной квалификационной работы.

2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы высшего образования

2.1. В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая», должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Наименование и коды компетенций по ФГОС ВО	Индикаторы освоения компетенций
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах; основные направления философии и различия философских школ в контексте истории; основные направления и проблематику современной философии.</p> <p>Уметь: раскрыть смысл выдвигаемых идей. Представить рассматриваемые философские проблемы в развитии; провести сравнение различных философских концепций по конкретной проблеме; отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания на которых строится философская концепция или система</p> <p>Владеть: навыками работы с философскими источниками и юридической литературой; приемами поиска, систематизации и свободного изложения философского материала и методами сравнения философских идей, концепций и эпох. навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социогуманитарных проблем и конкретных философских позиций</p>
ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.</p> <p>Уметь: самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики. использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения;</p> <p>Владеть: навыками решения финансовых и профессиональных задач с учетом положений экономических наук; навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов</p>

	различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.
ОК-3 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики;</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
ОК-4 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p>Знать: возможности глобальных компьютерных сетей по поиску и хранению актуальной правовой информации, информации, связанной с темой выпускной квалификационной работы, информации в сфере международного права, в области защиты прав человека; названия соответствующих профессиональных сервисов и клиентов.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск информации в сфере международного права, связанной с темой выпускной квалификационной работы в глобальных компьютерных сетях работать со справочными правовыми системами в глобальной сети «Интернет».</p> <p>Владеть: навыками осуществления профессионального общения, профессионального общения в сфере международного права, в области защиты прав человека в глобальных компьютерных сетях.</p>
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: принципы построения и логику устной и письменной речи на иностранном языке; типологию речевых произведений; основные риторические категории;</p> <p>Уметь: читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения на иностранном языке; иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; общаться на профессиональные темы; использовать полученные знания для развития своего общекультурного и профессионального</p>

	<p>потенциала; использовать знание иностранного языка в межличностном общении;</p> <p>Владеть: необходимыми навыками общения на русском и иностранном языке; иностранными языками в объеме, достаточном для чтения текстов, навыками поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p>
<p>ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; принципы функционирования трудового, профессионального коллектива; понимать роль корпоративных норм и стандартов;</p> <p>Уметь: работая в коллективе, в трудовом коллективе учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.</p> <p>Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, предусмотренные трудовым соглашением.</p>
<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: современную нормативно- правовую базу, нормативно-правовую базу в сфере конституционного права, в сфере административного права, в сфере гражданского права, в сфере гражданского процесса, в сфере арбитражного процесса, в сфере уголовного права, в сфере уголовного процесса, в сфере экологического права, в сфере земельного права, в сфере финансового права, в сфере налогового права, в сфере предпринимательского права, в сфере международного частного права, в сфере права социального обеспечения, в сфере семейного права, с учетом изменений, происходящих в законодательстве; нормативно- правовую базу</p> <p>Уметь: самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; действующего законодательства в сфере конституционного права; в сфере административного права; в сфере гражданского права, в сфере гражданского процесса; в сфере арбитражного процесса; в сфере уголовного права; в сфере уголовного процесса; в сфере экологического права; в сфере земельного права; в сфере финансового права, в сфере</p>

	<p>налогового права; в сфере предпринимательского права; в сфере международного частного права; в сфере права социального обеспечения; в сфере семейного права; в области защиты прав человека; применять на практике полученные знания</p> <p>Владеть: навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики: в сфере применения норм конституционного законодательства, в сфере применения норм административного законодательства, гражданского законодательства, административного процессуального законодательства, гражданского процессуального законодательства, уголовного законодательства, уголовного процессуального законодательства, норм экологического законодательства, земельного законодательства, финансового права, налогового законодательства, предпринимательского права, международного частного права, права социального обеспечения, норм семейного права, в сфере применения норм регулирующих правовую гарантию и защиту прав человека</p>
<p>ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные средства и методы физического совершенствования.</p> <p>Уметь: подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств.</p> <p>Владеть: опытом реализации программы совершенствования физических качеств.</p>
<p>ОК-9 готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>Знать: виды угроз и опасностей техногенного и природного характера, правила поведения в условиях аварий, катастроф и стихийных бедствий.</p> <p>Уметь: работать с основными средствами индивидуальной и коллективной защиты населения, рабочих и служащих в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>Владеть: методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>

2.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Наименование и коды компетенций по ФГОС ВО	Индикаторы освоения компетенций
--	---------------------------------

<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий и категорий теории государства и права, законодательства в сфере конституционного права; административного законодательства, гражданского законодательства; в области уголовного права, в области предпринимательского права, гражданско-процессуального законодательства, международного законодательства, таможенного законодательства, в сфере международного частного права, трудового законодательства; современную нормативно-правовую базу в области административного права, рассмотрения и разрешения трудовых споров. гражданского законодательства; современную нормативно-правовую базу в сфере гражданского права, в сфере международного частного права; в области предпринимательского права, международного законодательства, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации принципы, общепризнанные принципы, нормы международного права в сфере предпринимательской деятельности, в области таможенного регулирования.</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в законодательстве в сфере конституционного права, в административном законодательстве, трудовом законодательстве, таможенном законодательстве, в гражданском законодательстве, в законодательстве в области уголовного права и в иных нормативных актах, регулирующих юридическую деятельность: гражданско-правовую деятельность, регулирующих уголовно-правовую ответственность, предпринимательскую деятельность, деятельность в сфере применения норм международного права, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, регулирующих порядок обращения в суд, деятельность предпринимательских корпораций.</p> <p>Владеть: навыками анализа и применения норм действующего законодательства в сфере конституционного права, корпоративных норм, действующего таможенного законодательства, действующего законодательства при составлении гражданско-процессуальных актов, действующего законодательства регулирующего рассмотрение и разрешение трудовых споров, в сфере применения норм международного права, в сфере международного частного права, в области предпринимательского права, действующего законодательства в области уголовного права,</p>
---	---

	действующего административного законодательства, действующего гражданского законодательства; навыками использования понятийно-категориального аппарата административного законодательства, гражданского законодательства; законодательства в области уголовного права
ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства	<p>Знать: основные функции государства и права; основные функции государства в области экологического права, земельного права; задачи юридического сообщества в сфере финансового права; принципы социальной направленности профессии юриста; задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.</p> <p>Уметь: определять и юридически квалифицировать действия в сфере экологического законодательства, в сфере земельного законодательства, в сфере финансового права, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида.</p> <p>Владеть: социально-ориентированными методами работы с населением в области экологического права, земельного права, финансового права.</p>
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<p>Знать: сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.</p> <p>Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения</p> <p>Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.</p>
ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	<p>Знать: роль государства и права в современном обществе; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву; социальные задачи и ценностные ориентиры юридической профессии</p> <p>Уметь: защищать правовые принципы и идеалы гражданского общества и правового государства</p>

	Владеть: навыками осуществления правового воспитания
ОПК-5 способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности: в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе Уметь: грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе. Владеть: навыками делового общения в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе,
ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков в трудовых правоотношениях; Уметь: определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств в трудовой деятельности Владеть: навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования в трудовой сфере.
ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности. Уметь: читать и переводить иноязычные тексты правовой направленности. Владеть: необходимыми навыками правового, профессионального общения на иностранном языке.

2.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «гражданско-правовая», должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Наименование и коды компетенций по ФГОС ВО	Индикаторы освоения компетенций
Нормотворческая деятельность:	
ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной	Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; механизм государства,

деятельности	<p>систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть: навыками разработки нормативных актов.</p>
Правоприменительная деятельность:	
ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, государства и права зарубежных стран, исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; особенности государственного и правового развития России;</p> <p>Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании.</p> <p>Владеть: навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания</p>
ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук: гражданского права, семейного права, ответственности в гражданском праве, корпоративного права, наследственного права, экологического права, таможенного права, права интеллектуальной собственности, банковского права, налогового права, земельного права, финансового права, жилищного права, международного частного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: в гражданском законодательстве, в экологическом законодательстве, в земельном законодательстве, в налоговом законодательстве, в международном законодательстве, в жилищном законодательстве.</p>

	<p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения: семейно-правовые отношения, корпоративные отношения, отношения при применении норм о гражданско-правовой ответственности, гражданско-правовые отношения в области применения норм об интеллектуальной собственности, отношения регулируемые нормами жилищного законодательства, отношения в области применения норм о наследовании, гражданско-правовые отношения; гражданско-правовые отношения в сфере международного частного права, отношения в сфере применения норм налогового законодательства; отношения, регулируемые нормами экологического права; земельного права; финансового права; анализировать юридические факты в области применения норм банковского законодательства; в области применения норм таможенного законодательства.</p> <p>Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права: гражданского права; экологического права; налогового права; земельного права; таможенного права; финансового права; корпоративного права; жилищного права; права интеллектуальной собственности; наследственного права; семейного права; международного частного права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при применении норм налогового законодательства, в гражданских правоотношениях, в сфере жилищных прав, при осуществлении банковской деятельности.</p>
<p>ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать: правила правоприменения в соответствующей области: в области гражданского права, правового регулирования рынка ценных бумаг, коммерческого права, правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), трудового права, жилищного права, правового регулирования деятельности адвокатов и нотариусов; налогового права, предпринимательского права, уголовного процесса, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство: гражданское законодательство, трудовое законодательство, уголовно-процессуальное законодательство, налоговое законодательство, жилищное законодательство.</p> <p>Уметь: выбирать соответствующие нормы права: нормы трудового права, жилищного права,</p>

	<p>предпринимательского права, налогового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия адвокатами и нотариусами, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), в области гражданского права; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права: нормы в области правового регулирования рынка ценных бумаг, гражданско-правовые нормы, нормы трудового права, нормы налогового права, нормы жилищного права; анализировать технологические процессы в своей предметной области: в области применения норм уголовно-процессуального законодательства, в области правового регулирования гражданских отношений, в области коммерческого права и составлять юридические документы, как того требуют нормы уголовно-процессуального права</p> <p>Владеть: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами коммерческого права, гражданского законодательства, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), нормами законодательства в области правового регулирования рынка ценных бумаг, жилищного законодательства, предпринимательского законодательства, налогового законодательства, трудового законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения; грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области: в области уголовного процесса, в области применения норм жилищного права.</p>
<p>ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: действующее законодательство в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, гражданский процесс, административно-процессуальное законодательство, регулирующее требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов, административное законодательство, в области рассмотрения и разрешения трудовых споров, в сфере применения норм страхового права, арбитражно-процессуальное законодательство, гражданско-процессуальное законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов;</p> <p>Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы: регулирующее требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов;</p>

	<p>правовые нормы в области рассмотрения и разрешения трудовых споров; действующее административно-процессуальное законодательство; действующее законодательство в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом; законодательство в сфере применения норм страхового права; гражданско-процессуальное законодательство; арбитражно-процессуальное законодательство; нормы административного права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками практического применения норм административного права, в области рассмотрения и разрешения трудовых споров, регулирующих требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов, в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, гражданско-процессуального законодательства, в сфере страхового правоотношения, арбитражно-процессуального законодательства, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства: административного законодательства; административно-процессуального законодательства.</p>
<p>ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в профессиональной деятельности в области уголовного права, наследственного права, права интеллектуальной собственности, правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), коммерческого права</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними регулируемые нормами законодательства о банкротстве правовые отношения, уголовного законодательства, наследственного законодательства, интеллектуального законодательства, законодательства о коммерческой деятельности правовые отношения</p> <p>Владеть: навыками анализа различных норм уголовного законодательства, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), законодательства о коммерческой деятельности, права интеллектуальной собственности, наследственного права, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>

<p>ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: положения действующего гражданско-процессуального законодательства, арбитражно-процессуального законодательства, законодательства в области права интеллектуальной собственности, административно-процессуального законодательства, законодательства в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов при применении информационных технологий в юридической деятельности.</p> <p>Уметь: составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, при применении информационных технологий в юридической деятельности; уяснять содержание документов, составленных другими лицами, применять правила, средства и приемы юридической техники в области права интеллектуальной собственности;</p> <p>Владеть: методикой подготовки юридических документов в гражданском процессе; в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом; в области права интеллектуальной собственности; арбитражном процессе; административном процессе; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности: в гражданском процессе, арбитражном процессе, административном процессе.</p>
<p>Правоохранительная деятельность:</p>	
<p>ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Знать: профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка в сфере реализации норм уголовного законодательства, применения норм экологического законодательства, земельного законодательства; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка, при применении норм уголовно-исполнительного права.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений, правонарушений, распространения идеологии терроризма, в экологической сфере, в</p>

	<p>земельной сфере.</p> <p>Владеть: методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способен осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, и лиц, замещающих муниципальные должности, а также выполнять должностные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля в сфере применения норм экологического законодательства, земельного законодательства; методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; при противодействии распространению идеологии терроризма, безопасности личности, общества, государства;</p>
<p>ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Знать: права и свободы человека и гражданина, юридические средства обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении прокурорского надзора, при защите гражданских прав.</p> <p>Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеть: методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.</p>
<p>ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>Знать: методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;</p> <p>Уметь: правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий</p>

	<p>и тактических операций; применять технико-криминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>Владеть: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.</p>
<p>ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Знать: основные способы предупреждения правонарушений и преступлений в области информационной безопасности.</p> <p>Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>Владеть: навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений в области информационной безопасности.</p>
<p>ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; знает законодательство, направленное на борьбу с коррупцией, способы выявления ее проявлений; поведения</p> <p>Уметь: организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений</p> <p>Владеть: методикой выявления и оценивания актов коррупционного</p>
<p>ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>Знать: правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов при защите гражданских прав, формальные и неформальные требования к разным видам документов</p> <p>Уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов при защите гражданских прав</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и</p>

	систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов
Экспертно-консультационная деятельность:	
ПК-14 готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>Знать: основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов</p> <p>Уметь: правильно толковать нормы административных актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность.</p> <p>Владеть: приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере применения норм административного права, в сфере осуществления прокурорского надзора.</p>
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	<p>Знать: основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, международных нормативных правовых актов.</p> <p>Уметь: выбирать способы и приемы толкования международных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками толкования международных нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности.</p>
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать: правила юридической техники консультирования граждан по вопросам наследственного правоотношения и работы с обращениями граждан, положения действующего законодательства, правила юридической техники консультирования граждан по вопросам страхования и работы с обращениями граждан.</p> <p>Уметь: разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, анализировать нормы права и судебную практику по вопросам страхования, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости</p>

	<p>юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы. выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, Владеть: навыками проведения консультации по наследственным правоотношениям, по вопросам страхования, навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным вопросам, конкретным видам юридической деятельности, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей</p>
--	---

3. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Форма государственной итоговой аттестации	Наименование и коды компетенций по ФГОС ВО	Индикаторы (критерии оценивания) освоения компетенций	Шкала оценивания
Государственные экзамены	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве.</p> <p>Уметь: самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; применять на практике полученные знания.</p> <p>Владеть: навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен к самоорганизации и самообразованию в профессиональной деятельности</p>

	<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий и категорий гражданского законодательства; современную нормативно-правовую базу в сфере гражданского права, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Уметь: свободно ориентироваться в гражданском законодательстве и в иных нормативных актах, регулирующих гражданско-правовую деятельность. Владеть: навыками использования понятийно-категориального аппарата гражданского законодательства; навыками анализа и применения норм действующего гражданского законодательства</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с законодательством Российской Федерации</p>

			<p>Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать для решения профессиональных задач в типовых ситуациях «Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>
	<p>ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>Знать: сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся обладает способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо»</p> <p>обучающийся обладает способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p>

			<p>обучающийся знаком с принципами этики юриста, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>
	<p>ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>	<p>Знать: роль государства и права в современном обществе; Уметь: защищать правовые принципы и идеалы гражданского общества и правового государства Владеть: навыками осуществления правового воспитания</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся обладает достаточным уровнем профессионального</p>

			<p>правосознания, способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не обладает достаточным уровнем профессионального правосознания, не способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>
	<p>ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитом правосознании.</p> <p>Владеть: навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с характером профессиональной деятельности на основе развитого правосознания,</p>

			<p>правового мышления и правовой культуры, оперирует отдельными знаниями и умениями, способен использовать навыки профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>
	<p>ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать: основные положения гражданского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в гражданском законодательстве. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения. Владеть: навыками реализации норм гражданского права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p>

			<p>обучающийся оперирует отдельными знаниями и умениями, способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>
	<p>ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать: правила правоприменения в области гражданского права, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее гражданское законодательство. Уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в области гражданского права; правильно толковать гражданско-правовые нормы Владеть: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами гражданского законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными знаниями и умениями, способен принимать решения и совершать</p>

			<p>юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>Защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОК-1</p> <p>способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>	<p>Знать: основные философские категории и специфику их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах; основные направления философии и различия философских школ в контексте истории; основные направления и проблематику современной философии.</p> <p>Уметь: раскрыть смысл выдвигаемых идей. Представить рассматриваемые философские проблемы в развитии; провести сравнение различных философских концепций по конкретной проблеме; отметить практическую ценность определенных философских положений и выявить основания на которых строится философская концепция или система</p> <p>Владеть: навыками работы с философскими источниками и юридической литературой; приемами поиска, систематизации и свободного изложения философского материала и</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся обладает способностью к использованию основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции и решения профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо»</p> <p>допускает неточности в характеристике ключевых социокультурных проблемах и процессов современности;</p> <p>«Удовлетворительно»</p>

		<p>методами сравнения философских идей, концепций и эпох.</p> <p>навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социо-гуманитарных проблем и конкретных философских позиций</p>	<p>имеет фрагментарное представление о ключевых социокультурных проблемах и процессах современности;</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>Имеет сложности при описании и объяснении особенностей и тенденций развития современных социокультурных проблем и процессов.</p>
	<p>ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать: современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.</p> <p>Уметь: самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики.</p> <p>использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся обладает способностью к использованию основ экономических знаний в различных сферах деятельности при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и</p> <p>«Хорошо»</p> <p>обучающийся обладает способностью к использованию основ экономических знаний в различных сферах деятельности при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся знаком с основами экономических знаний в различных сферах деятельности оперирует</p>

		<p>социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения;</p> <p>Владеть: навыками решения финансовых и профессиональных задач с учетом положений экономических наук; навыками постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.</p>	<p>отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать при решении профессиональных задач в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не способен использовать основы экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач в различных сферах деятельности</p>
	<p>ОК-3 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики;</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо»</p> <p>обучающийся владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной</p>

			<p>сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, не имеет навыка работы с компьютером как средством управления информацией</p>
	<p>ОК-4 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>Знать: возможности глобальных компьютерных сетей по поиску и хранению актуальной правовой информации, информации, связанной с темой выпускной квалификационной работы, информации в сфере международного права, в области защиты прав человека; названия соответствующих профессиональных сервисов и клиентов. Уметь: осуществлять поиск информации в сфере международного права, связанной с темой выпускной квалификационной работы в глобальных компьютерных сетях работать со</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся обладает способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p>

		<p>справочными правовыми системами в глобальной сети «Интернет».</p> <p>Владеть: навыками осуществления профессионального общения, профессионального общения в сфере международного права, в области защиты прав человека в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>
	<p>ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: принципы построения и логику устной и письменной речи на иностранном языке; типологию речевых произведений; основные риторические категории;</p> <p>Уметь: читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения на иностранном языке; иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; общаться на профессиональные темы; использовать полученные знания для развития своего общекультурного и профессионального потенциала; использовать знание иностранного языка в межличностном общении;</p> <p>Владеть: необходимыми навыками общения на русском и иностранном языке; иностранными языками в объеме, достаточном для чтения текстов,</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях</p> <p>«Хорошо» обучающийся обладает способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен к</p>

		<p>навыками поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p>	<p>коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
	<p>ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей; принципы функционирования трудового, профессионального коллектива; понимать роль корпоративных норм и стандартов; Уметь: работая в коллективе, в трудовом коллективе учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия. Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает культурой поведения, готов работать в коллективе в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся обладает культурой поведения, готов работать в коллективе в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>

		<p>обязанности, предусмотренные трудовым соглашением.</p>	<p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с культурой поведения, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, готов работать в коллективе в типовых ситуациях, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не знаком с культурой поведения, не способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
	<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: современную нормативно-правовую базу, нормативно-правовую базу в сфере конституционного права, в сфере административного права, в сфере гражданского права, в сфере гражданского процесса, в сфере арбитражного процесса, в сфере уголовного права, в сфере уголовного процесса, в сфере экологического права, в сфере земельного права, в сфере финансового права, в сфере налогового права, в сфере предпринимательского права, в сфере международного частного права, в сфере права социального обеспечения, в сфере семейного права, с учетом изменений, происходящих в законодательстве; нормативно-</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях и в</p>

		<p>правовую базу</p> <p>Уметь: самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; действующего законодательства в сфере конституционного права; в сфере административного права; в сфере гражданского права, в сфере гражданского процесса; в сфере арбитражного процесса; в сфере уголовного права; в сфере уголовного процесса; в сфере экологического права; в сфере земельного права; в сфере финансового права, в сфере налогового права; в сфере предпринимательского права; в сфере международного частного права; в сфере права социального обеспечения; в сфере семейного права; в области защиты прав человека; применять на практике полученные знания</p> <p>Владеть: навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики: в сфере применения норм конституционного законодательства, в сфере применения норм административного законодательства, гражданского законодательства, административного процессуального законодательства, гражданского</p>	<p>ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен к самоорганизации и самообразованию в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен к самоорганизации и самообразованию в профессиональной деятельности</p>
--	--	--	---

		<p>процессуального законодательства, уголовного законодательства, уголовного процессуального законодательства, норм экологического законодательства, земельного законодательства, финансового права, налогового законодательства, предпринимательского права, международного частного права, права социального обеспечения, норм семейного права, в сфере применения норм регулирующих правовую гарантию и защиту прав человека</p>	
	<p>ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные средства и методы физического совершенствования. Уметь: подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств. Владеть: опытом реализации программы совершенствования физических качеств.</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью к использованию методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся обладает способностью к использованию методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в типовых ситуациях и</p>

			<p>в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с основными методами и средствами физической культуры, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности «Неудовлетворительно» обучающийся не способен использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
	<p>ОК-9 готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>Знать: виды угроз и опасностей техногенного и природного характера, правила поведения в условиях аварий, катастроф и стихийных бедствий. Уметь: работать с основными средствами индивидуальной и коллективной защиты населения, рабочих и служащих в условиях чрезвычайной ситуации. Владеть: методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>«Отлично» обучающийся готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и</p>

			<p>населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся знаком основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, готов ими пользоваться в типовых ситуациях «Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>
	<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий и категорий теории государства и права, законодательства в сфере конституционного права; административного законодательства, гражданского законодательства; в области уголовного права, в области предпринимательского права, гражданско-процессуального законодательства, международного законодательства, таможенного законодательства, в сфере</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и</p>

		<p>международного частного права, трудового законодательства; современную нормативно-правовую базу в области административного права, рассмотрения и разрешения трудовых споров. гражданского законодательства; современную нормативно-правовую базу в сфере гражданского права, в сфере международного частного права; в области предпринимательского права, международного законодательства, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации принципы, общепризнанные принципы, нормы международного права в сфере предпринимательской деятельности, в области таможенного регулирования.</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в законодательстве в сфере конституционного права, в административном законодательстве, трудовом законодательстве, таможенном законодательстве, в гражданском законодательстве, в законодательстве в области уголовного права и в иных нормативных актах, регулирующих юридическую деятельность: гражданско-правовую деятельность, регулирующих уголовно-правовую ответственность, предпринимательскую</p>	<p>алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации при решении профессиональных задач в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с законодательством Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать для решения профессиональных задач в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>
--	--	---	--

		<p>деятельность, деятельность в сфере применения норм международного права, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, регулирующих порядок обращения в суд, деятельность предпринимательских корпораций.</p> <p>Владеть: навыками анализа и применения норм действующего законодательства в сфере конституционного права, корпоративных норм, действующего таможенного законодательства, действующего законодательства при составлении гражданско-процессуальных актов, действующего законодательства регулирующего рассмотрение и разрешение трудовых споров, в сфере применения норм международного права, в сфере международного частного права, в области предпринимательского права, действующего законодательства в области уголовного права, действующего административного законодательства, действующего гражданского законодательства; навыками использования понятийно-категориального аппарата административного законодательства, гражданского законодательства; законодательства в области уголовного права</p>	
--	--	--	--

	<p>ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства</p>	<p>Знать: основные функции государства и права; основные функции государства в области экологического права, земельного права; задачи юридического сообщества в сфере финансового права; принципы социальной направленности профессии юриста; задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.</p> <p>Уметь: определять и юридически квалифицировать действия в сфере экологического законодательства, в сфере земельного законодательства, в сфере финансового права, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида.</p> <p>Владеть: социально-ориентированными методами работы с населением в области экологического права, земельного права, финансового права.</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью работать на благо общества и государства, применять действия, умения, знания в профессиональной деятельности на благо общества и государства в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся обладает способностью работать на благо общества и государства, применять действия, умения, знания в профессиональной деятельности на благо общества и государства в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с принципами работы на благо общества и государства, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен применять их в профессиональной деятельности на благо общества и государства в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен работать на благо общества и государства</p>
	<p>ОПК-3 способностью</p>	<p>Знать: сущность профессионально-</p>	<p>«Отлично»</p>

	<p>добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции. Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.</p>	<p>обучающийся обладает способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся обладает способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с принципами этики юриста, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен</p>
--	--	--	--

	<p>ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>	<p>Знать: роль государства и права в современном обществе; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву; социальные задачи и ценностные ориентиры юридической профессии Уметь: защищать правовые принципы и идеалы гражданского общества и правового государства Владеть: навыками осуществления правового воспитания</p>	<p>добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>«Отлично» обучающийся способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся обладает достаточным уровнем профессионального правосознания, способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не обладает</p>
--	--	--	---

			<p>достаточным уровнем профессионального правосознания, не способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>
	<p>ОПК-5 способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p>	<p>Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности: в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе Уметь: грамотно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе. Владеть: навыками делового общения в гражданском процессе, в арбитражном процессе, в уголовном процессе,</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях «Хорошо» обучающийся обладает способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не владеет способностью логически верно, аргументировано и ясно строить</p>

			устную и письменную речь
	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	<p>Знать: важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков в трудовых правоотношениях;</p> <p>Уметь: определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств в трудовой деятельности</p> <p>Владеть: навыками актуализации знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования в трудовой сфере.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен повышать уровень своей профессиональной компетентности в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен повышать уровень своей профессиональной компетентности в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по повышению уровня своей профессиональной компетентности и способен их использовать в профессиональной деятельности в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен повышать уровень своей профессиональной компетентности</p>
	ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на	Знать: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с	«Отлично» обучающийся владеет необходимыми навыками профессионального

	иностранном языке	<p>иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности.</p> <p>Уметь: читать и переводить иноязычные тексты правовой направленности.</p> <p>Владеть: необходимыми навыками правового, профессионального общения на иностранном языке.</p>	<p>общения на иностранном языке и способен их использовать в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо»</p> <p>обучающийся владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке и способен их использовать в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, владеет навыками профессионального общения на иностранном языке и способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке</p>
	ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; механизм государства, систему права,</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>

		<p>механизм и средства правового регулирования, реализации права; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть: навыками разработки нормативных актов.</p>	<p>«Хорошо» обучающийся владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности и способен их использовать в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности и способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а</p>

		<p>государства и права России, государства и права зарубежных стран, исторические типы и формы государства и права их сущность и функции; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; особенности государственного и правового развития России;</p> <p>Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, основанные на уважении к закону и развитию правосознания.</p> <p>Владеть: навыками правового мышления, осуществления правовой пропаганды и правового воспитания</p>	<p>также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо»</p> <p>обучающийся способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся знаком с характером профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, оперирует отдельными знаниями и умениями, способен использовать навыки профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в типовых ситуациях «Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>
	<p>ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук: гражданского права, семейного права, ответственности в гражданском праве,</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами</p>

		<p>корпоративного права, наследственного права, экологического права, таможенного права, права интеллектуальной собственности, банковского права, налогового права, земельного права, финансового права, жилищного права, международного частного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: в гражданском законодательстве, в экологическом законодательстве, в земельном законодательстве, в налоговом законодательстве, в международном законодательстве, в жилищном законодательстве.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения: семейно-правовые отношения, корпоративные отношения, отношения при применении норм о гражданско-правовой ответственности, гражданско-правовые отношения в области применения норм об интеллектуальной собственности, отношения регулируемые нормами жилищного законодательства, отношения в области применения норм о наследовании, гражданско-правовые отношения; гражданско-правовые</p>	<p>права в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо»</p> <p>обучающийся способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся знаком с характером профессиональной деятельности по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>
--	--	---	--

		<p>отношения в сфере международного частного права, отношения в сфере применения норм налогового законодательства; отношения, регулируемые нормами экологического права; земельного права; финансового права; анализировать юридические факты в области применения норм банковского законодательства; в области применения норм таможенного законодательства.</p> <p>Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права: гражданского права; экологического права; налогового права; земельного права; таможенного права; финансового права; корпоративного права; жилищного права; права интеллектуальной собственности; наследственного права; семейного права; международного частного права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при применении норм налогового законодательства, в гражданских правоотношениях, в сфере жилищных прав, при осуществлении банковской деятельности.</p>	
	<p>ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской</p>	<p>Знать: правила правоприменения в соответствующей области: в области гражданского права, правового регулирования рынка ценных бумаг,</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с</p>

	<p>Федерации</p>	<p>коммерческого права, правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), трудового права, жилищного права, правового регулирования деятельности адвокатов и нотариусов; налогового права, предпринимательского права, уголовного процесса, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство: гражданское законодательство, трудовое законодательство, уголовно-процессуальное законодательство, налоговое законодательство, жилищное законодательство.</p> <p>Уметь: выбирать соответствующие нормы права: нормы трудового права, жилищного права, предпринимательского права, налогового права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия адвокатами и нотариусами, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), в области гражданского права; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права: нормы в области правового регулирования рынка ценных бумаг, гражданско-правовые нормы, нормы трудового права, нормы налогового права, нормы жилищного</p>	<p>законодательством Российской Федерации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
--	------------------	--	---

		<p>права; анализировать технологические процессы в своей предметной области: в области применения норм уголовно-процессуального законодательства, в области правового регулирования гражданских отношений, в области коммерческого права и составлять юридические документы, как того требуют нормы уголовно-процессуального права</p> <p>Владеть: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами коммерческого права, гражданского законодательства, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), нормами законодательства в области правового регулирования рынка ценных бумаг, жилищного законодательства, предпринимательского законодательства, налогового законодательства, трудового законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения; грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области: в области уголовного процесса, в области применения норм жилищного права.</p>	
	ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты,	Знать: действующее законодательство в области правового регулирования	«Отлично» обучающийся способен применять

	<p>реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>сделок с недвижимым имуществом, гражданский процесс, административно-процессуальное законодательство, регулирующие требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов, административное законодательство, в области рассмотрения и разрешения трудовых споров, в сфере применения норм страхового права, арбитражно-процессуальное законодательство, гражданско-процессуальное законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов; Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы: регулирующие требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов; правовые нормы в области рассмотрения и разрешения трудовых споров; действующее административно-процессуальное законодательство; действующее законодательство в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом; законодательство в сфере применения норм страхового права; гражданско-процессуальное законодательство; арбитражно-процессуальное законодательство; нормы административного права; принимать решения и совершать</p>	<p>нормативные правовые акты, реализации норм материального и процессуального права в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен применять нормативные правовые акты, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с навыком применения нормативных правовых актов, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
--	--	---	---

		<p>юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками практического применения норм административного права, в области рассмотрения и разрешения трудовых споров, регулирующих требования к форме и содержанию гражданско-процессуальных актов, в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, гражданско-процессуального законодательства, в сфере страхового правоотношения, арбитражно-процессуального законодательства, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства: административного законодательства; административно-процессуального законодательства.</p>	
	<p>ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в профессиональной деятельности в области уголовного права, наследственного права, права интеллектуальной собственности, правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), коммерческого права</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними</p>	<p>«Отлично» обучающийся обладает способностью к использованию навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо»</p>

		<p>регулируемые нормами законодательства о банкротстве правовые отношения, уголовного законодательства, наследственного законодательства, интеллектуального законодательства, законодательства о коммерческой деятельности правовые отношения</p> <p>Владеть: навыками анализа различных норм уголовного законодательства, в области правового регулирования порядка несостоятельности (банкротства), законодательства о коммерческой деятельности, права интеллектуальной собственности, наследственного права, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>обучающийся обладает способностью к использованию навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен их использовать в профессиональной деятельности в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>
	<p>ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: положения действующего гражданско-процессуального законодательства, арбитражно-процессуального законодательства, законодательства в области права интеллектуальной собственности, административно-процессуального законодательства, законодательства в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов при применении информационных</p>	<p>«Отлично» обучающийся владеет навыками подготовки юридических документов в профессиональной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся владеет навыками подготовки юридических документов в типовых ситуациях и в ситуациях</p>

		<p>технологий в юридической деятельности.</p> <p>Уметь: составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом, при применении информационных технологий в юридической деятельности; уяснять содержание документов, составленных другими лицами, применять правила, средства и приемы юридической техники в области права интеллектуальной собственности;</p> <p>Владеть: методикой подготовки юридических документов в гражданском процессе; в области правового регулирования сделок с недвижимым имуществом; в области права интеллектуальной собственности; арбитражном процессе; административном процессе; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности: в гражданском процессе, арбитражном процессе, административном процессе.</p>	<p>повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по подготовке юридических документов, способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не владеет навыками подготовки юридических документов</p>
--	--	---	--

	<p>ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Знать: профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка в сфере реализации норм уголовного законодательства, применения норм экологического законодательства, земельного законодательства; профессиональные обязанности в области обеспечения законности и правопорядка, при применении норм уголовно-исполнительного права.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений, правонарушений, распространения идеологии терроризма, в экологической сфере, в земельной сфере.</p> <p>Владеть: методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способен осуществлять профессиональную деятельность по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих государственные</p>	<p>«Отлично» обучающийся готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся знаком с должностным и обязанностям и по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по их выполнению в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>
--	--	--	---

		<p>должности субъектов Российской Федерации, и лиц, замещающих муниципальные должности, а также выполнять должностные обязанности по участию в осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и общественного контроля в сфере применения норм экологического законодательства, земельного законодательства; методиками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; при противодействии распространению идеологии терроризма, безопасности личности, общества, государства;</p>	
	<p>ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Знать: права и свободы человека и гражданина, юридические средства обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении прокурорского надзора, при защите гражданских прав. Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Владеть: методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и</p>

			<p>гражданина в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся знаком с правами и свободами человека и гражданина, оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>
	<p>ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>Знать: методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; Уметь: правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной</p>

		<p>действий и тактических операций; применять технико-криминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>Владеть: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.</p>	<p>сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений, способен их использовать в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>
	<p>ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Знать: основные способы предупреждения правонарушений и преступлений в области информационной безопасности.</p> <p>Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>Владеть: навыками предупреждения и выявления и устранения причин правонарушений в области информационной безопасности.</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению в типовых ситуациях и в</p>

			<p>ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению, способен их осуществлять в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>
	<p>ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать: сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; знает законодательство, направленное на борьбу с коррупцией, способы выявления ее проявлений; поведения Уметь: организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через блоки мероприятий, включающие меры по усилению надзора за исполнением законодательных актов, совершенствование системы государственного контроля, оптимизации методов противодействия со стороны правоохранительных органов и общественных объединений Владеть: методикой выявления и</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p>

		оценивания актов коррупционного	<p>обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями по выявлению, оценке коррупционного поведения, способен содействовать его пресечению в типовых ситуациях</p> <p>«Неудовлетворительно» обучающийся не способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению</p>
	<p>ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>Знать: правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов при защите гражданских прав, формальные и неформальные требования к разным видам документов Уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов при защите гражданских прав Владеть: навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов</p>	<p>«Отлично» обучающийся способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p> <p>«Хорошо» обучающийся способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p> <p>«Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен правильно и полно отражать</p>

			<p>результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
	<p>ПК-14 готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Знать: основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности, закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов Уметь: правильно толковать нормы административных актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность. Владеть: приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере применения норм административного права, в сфере осуществления прокурорского надзора.</p>	<p>«Отлично» обучающийся готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными</p>

			<p>действиями, умениями, знаниями, готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в типовых ситуациях «Неудовлетворительно»</p> <p>обучающийся не готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>
	<p>ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: основные виды, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, международных нормативных правовых актов.</p> <p>Уметь: выбирать способы и приемы толкования международных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и их отдельных норм с учетом потребностей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками толкования международных нормативных правовых актов и их отдельных норм в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>«Отлично»</p> <p>обучающийся способен толковать нормативные правовые акты в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо»</p> <p>обучающийся способен толковать нормативные правовые акты в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно»</p> <p>обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями,</p>

			<p>способен толковать нормативные правовые акты в типовых ситуациях «Неудовлетворительно» обучающийся не способен толковать нормативные правовые акты</p>
	<p>ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Знать: правила юридической техники консультирования граждан по вопросам наследственного правоотношения и работы с обращениями граждан, положения действующего законодательства, правила юридической техники консультирования граждан по вопросам страхования и работы с обращениями граждан. Уметь: разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, анализировать нормы права и судебную практику по вопросам страхования, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы. выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы</p>	<p>«Отлично» Обучающийся способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий «Хорошо» обучающийся способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности «Удовлетворительно» обучающийся оперирует отдельными действиями, умениями, знаниями, способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности в типовых ситуациях «Неудовлетворительно»</p>

		права и судебную практику, Владеть: навыками проведения консультации по наследственным правоотношениям, по вопросам страхования, навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным вопросам, конкретным видам юридической деятельности, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей	обучающийся не способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
--	--	---	--

4. Программа государственных экзаменов

4.1. Форма проведения государственных экзаменов: письменная форма.

4.2. Порядок проведения государственных экзаменов:

Государственные экзамены проводятся по утвержденной Институтом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственные экзамены, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственным экзаменам, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственным экзаменам. Перед государственными экзаменами проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программы государственных экзаменов.

Государственные экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. На подготовку ответа отводится не менее 1 академического часа.

Результаты государственных экзаменов, проводимого в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, имеющих документальное подтверждение), вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получение оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы высшего образования и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.3. Перечень дисциплин, формирующих программу государственных экзаменов:

Наименование дисциплин	Перечень компетенций
Теория государства и права	ОК-7; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2
Гражданское право.	ОК-7; ОПК-1; ПК-3; ПК-4

4.4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов:

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную сдачу государственного экзамена.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает

существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

4.5. Перечень вопросов, выносимых на государственные экзамены:

Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Теория государства и права»

1. Понятие и структура правоведения. Место теории государства и права в системе юридических наук.
2. Теория государства и права как юридическая наука: понятие, объект и предмет. Современная структура теории государства и права.
3. Методология, принципы и функции теории государства и права.
4. Понятийно-категориальный и терминологический аппарат правоведения и роль теории государства и права в его формировании.
5. Происхождение государства: проблема плюрализма научных подходов и основные теории происхождения государства.
6. Современные представления об экономических и социальных предпосылках возникновения государства.
7. Исторические типы государства и права: понятие, основные подходы к типологии.
8. Понятие и признаки государства. Соотношение государства с другими институтами политической системы общества
9. Сущность и социальное назначение государства: основные современные концепции.
10. Государственная власть: понятие и соотношение с другими видами социальной власти, легальность и легитимность.
11. Правовое государство: понятие, возникновение и развитие концепции.
12. Основные характеристики и принципы правового государства.
13. Проблемы и перспективы формирования правового государства в России.
14. Гражданское общество: понятие и сущность, соотношение с государством. Гражданское общество в современной России.
15. Форма государства: понятие, элементы. Особенности формы современного российского государства.
16. Форма правления: понятие, виды.
17. Форма государственного устройства: понятие, виды.
18. Формы государственных объединений.
19. Государственный (политический) режим: понятие, виды.
20. Государственный механизм (аппарат): понятие, структура, признаки и принципы.
21. Теория (принцип) разделения властей: история возникновения и современный взгляд.

22. Органы государства: понятие, признаки, виды.
23. Представительные органы государственной власти: понятие, виды, функции.
24. Государственные органы исполнительной власти: понятие, виды, функции.
25. Государственные органы судебной власти: понятие, виды, функции.
26. Понятие и соотношение государственного управления и местного самоуправления.
27. Функции государства: понятие, виды, формы осуществления.
28. Причины и закономерности происхождения права: современные научные взгляды на проблему.
29. Основные концепции правопонимания.
30. Понятие и сущность права: современные подходы. Объективное и субъективное право.
31. Право и государство: проблема соотношения. Пределы вмешательства государственного регулирования в жизнь личности и общества.
32. Социальная ценность, принципы и функции права.
33. Права человека: понятие, подходы к их природе. Современная концепция прав человека в соответствии с международными стандартами.
34. Юридические гарантии прав человека. Способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
35. Правовой статус личности: понятие, виды. Особенности правового статуса личности в современной России.
36. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Соотношение права с другими видами социальных регуляторов.
37. Проблемы соотношения и взаимодействия права и морали.
38. Правовое регулирование: понятие, особенности. Предмет и метод правового регулирования.
39. Механизм правового регулирования: понятие, элементы и стадии. Проблема повышения эффективности правового регулирования.
40. Типы и режимы правового регулирования.
41. Источники (формы) права: понятие, соотношение внешней и внутренней форм права, способы правообразования.
42. Виды источников права.
43. Нормативные правовые акты: понятие, характерные черты, виды.
44. Закон как вид нормативных правовых актов: понятие, виды и их соотношение по юридической силе.
45. Юридические (судебные) прецеденты как источник права. Роль судебной практики в развитии современного российского права.
46. Правотворчество: понятие, функции и виды.
47. Принципы и стадии правотворческой деятельности.
48. Правовая система: понятие, структура, виды. Проблема типологии правовых систем.

49. Романо-германская правовая семья: общая характеристика.
50. Англо-саксонская правовая семья: общая характеристика.
51. Социалистическая правовая семья: общая характеристика.
52. Правовые системы стран Азии и Африки: общая характеристика.
53. Правовые системы постсоветских государств: общая характеристика. Особенности правовой системы современной России.
54. Соотношение национального и международного права. Основные направления и проблемы правовой глобализации.
55. Система права: понятие, структура, критерии деления на отрасли. Особенности современной российской системы права.
56. Частное и публичное право: понятие, соотношение.
57. Материальное и процессуальное право: понятие, соотношение.
58. Систематизация законодательства: понятие и формы. Отличия системы права от системы законодательства.
59. Нормы права: понятие, признаки, виды.
60. Структура правовой нормы: понятие, элементы. Теоретические подходы к структуре правовой нормы.
61. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы (приемы) изложения элементов правовой нормы в статьях нормативных правовых актов.
62. Действие правовой нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц.
63. Реализация права: понятие, формы.
64. Правоприменение как особая форма реализации права: признаки, виды стадии.
65. Акты применения правовых норм: понятие, характерные черты, виды.
66. Юридическая техника: понятие, виды. Юридические акты (документы).
67. Юридический процесс: понятие, характерные черты, виды.
68. Толкование права: понятие функции, способы.
69. Виды толкования норм права. Акты толкования права.
70. Правоотношение: понятие, признаки, виды. Общая характеристика структуры правоотношения.
71. Субъекты правоотношения как элемент его структуры: понятие, виды, правосубъектность.
72. Объект правоотношения: понятие, виды. Теории объекта правоотношения.
73. Содержание правоотношения.
74. Юридические факты и юридические составы.
75. Правовые презумпции и фикции.
76. Пробелы в праве. Применение права по аналогии.
77. Правомерное поведение: понятие, особенности, виды.

78. Правонарушение: понятие, признаки, виды. Общая характеристика состава правонарушения. Предупреждение и профилактика правонарушений.

79. Объект и объективная сторона как элементы состава правонарушения.

80. Субъект и субъективная сторона как элементы состава правонарушения.

81. Государственное принуждение: понятие, функции, виды. Общая характеристика меры государственного принуждения.

82. Юридическая ответственность: понятие, признаки, основания.

83. Цели, функции, принципы и презумпции юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность и основания освобождения от юридической ответственности.

84. Виды юридической ответственности.

85. Правосознание: понятие, структура и функции.

86. Виды правосознания. Деформации правосознания.

87. Правовая культура: понятие, структура, виды.

88. Правовое воспитание: понятие, цели, задачи, система.

89. Законность: понятие и основное содержание, гарантии.

90. Правопорядок: понятие, признаки, структура, соотношение с общественным порядком и законностью.

Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Гражданское право»

1. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права.

2. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Структура гражданского правоотношения (субъекты, объекты, содержание).

3. Правоспособность граждан. Дееспособность граждан. Категории граждан в зависимости от дееспособности.

4. Основания и последствия признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления гражданина умершим.

5. Понятие и признаки юридического лица как субъекта гражданского права.

6. Способы и порядок образования юридических лиц.

7. Способы прекращения юридических лиц. Виды и порядок реорганизации юридического лица. Понятие и порядок ликвидации юридического лица.

8. Хозяйственные товарищества: понятие, виды, особенности правового статуса.

9. Хозяйственные общества: понятие, виды, особенности правового статуса.

10. Некоммерческие корпоративные организации: понятие, виды, особенности правового статуса.
11. Некоммерческие унитарные организации: понятие, виды, особенности правового статуса.
12. Понятие и виды объектов гражданских прав.
13. Классификация вещей.
14. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, виды.
15. Нематериальные блага и их защита.
16. Понятие, виды и форма сделок.
17. Недействительность сделки. Последствия недействительности сделки.
18. Понятие, структура и виды представительства в гражданском праве. Доверенность. Ее форма и срок.
19. Понятие, значение, виды сроков исковой давности. Применение сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
20. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
21. Понятие и содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Бремя собственности. Способы возникновения и прекращения права собственности.
22. Понятие и основания возникновения общей собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей собственности.
23. Право собственности и другие вещные права на землю. Права на земельный участок.
24. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
25. Право хозяйственного ведения и оперативного управления: субъекты, объекты, содержание.
26. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав.
27. Понятие и структура обязательств. Виды обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств.
28. Понятие, виды и особенности способов обеспечения исполнения обязательств.
29. Неустойка: ее виды и значение.
30. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства. Отдельные виды залога.
31. Поручительство и независимая гарантия, как способы обеспечения обязательств.
32. Понятие гражданско-правовой ответственности, ее признаки и виды.
33. Формы гражданско-правовой ответственности.
34. Прекращение обязательств: основания и способы.

35. Понятие и условия гражданско-правового договора.
36. Содержание договора. Заключение договора.
37. Понятие, общая юридическая характеристика, виды договора купли-продажи.
38. Особенности договора розничной купли-продажи.
39. Особенности договора поставки
40. Особенности договора контрактации.
41. Особенности договора энергоснабжения.
42. Особенности договора купли-продажи предприятий.
43. Особенности договора купли-продажи недвижимости.
44. Понятие, общая юридическая характеристика, виды и значение договора аренды.
45. Договор мены.
46. Понятие, общая юридическая характеристика и виды договора дарения. Пожертвование.
47. Договор аренды. Постоянная аренда, пожизненная аренда, пожизненное содержание с иждивением.
48. Понятие, общая юридическая характеристика, виды договора аренды.
49. Договор аренды зданий и сооружений.
50. Аренда транспортных средств.
51. Договор проката.
52. Договор лизинга.
53. Договор найма жилого помещения: понятие, общая характеристика.
54. Договор ссуды.
55. Договор подряда: понятие, общая юридическая характеристика.
56. Особенности договора бытового подряда.
57. Особенности договора строительного подряда.
58. Обязательства по возмездному оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг.
59. Договор перевозки: понятие, общая юридическая характеристика.
60. Договор перевозки пассажиров и багажа.
61. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
62. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
63. Договор банковского вклада.
64. Договор банковского счета. Виды счетов.
65. Понятие расчетных отношений. Основные формы расчетов.
66. Понятие, общая юридическая характеристика и элементы договора хранения.
67. Специальные виды хранения.
68. Страхование. Договор страхования.
69. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения.
70. Договор комиссии.
71. Договор доверительного управления имуществом.

72. Договор простого товарищества.

73. Договор коммерческой концессии.

74. Обязательства вследствие публичного обещания награды. Конкурс. Проведение игр и пари.

75. Понятие обязательств из причинения вреда. Основания и условия ответственности за причинение вреда.

76. Понятие морального вреда. Основания компенсации морального вреда.

77. Наследование: понятие и значение. Субъекты наследственного правоотношения. Основания наследования.

78. Наследование по закону.

79. Наследование по завещанию.

80. Принятие наследства. Оформление наследственных прав.

81. Отказ от наследства и его правовые последствия.

82. Наследование отдельных видов имущества (вкладов в банках, предметов домашней обстановки и обихода, долей (акций, паев) в коммерческих юридических лицах, предприятий, земельных участков и др.

83. Право на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

84. Авторское право.

85. Права смежные с авторскими.

86. Исключительные права на изобретение, полезные модели и промышленные образцы.

87. Право на селекционное достижение.

88. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

89. Право, подлежащие применению при определении правового положения лиц. Личный закон физического лица. Личный закон юридического лица.

90. Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям.

4.6. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственным экзаменам, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственным экзаменам:

При подготовке к сдаче государственных экзаменов проводятся групповые и индивидуальные консультации, призванные сконцентрировать внимание на конкретных институтах. Залогом же успешной сдачи экзаменов является самостоятельная подготовка к ним, основанная на собственном опыте обучения и рекомендациях преподавателя.

Кафедрой юриспруденции сформулирован определенный перечень вопросов по основным направлениям курса. Данный перечень соответствует федеральному государственному образовательному стандарту и рабочим

программам дисциплин. В рамках этого перечня к государственным экзаменам составляются экзаменационные билеты, по которым обучающиеся сдают государственные экзамены. Вопросы к экзаменам до экзаменуемых не доводятся и содержатся лишь в экзаменационных билетах.

Экзаменационный билет включает три вопроса, каждый из которых имеет конкретный, детальный характер, но не выходит за рамки рабочих программ дисциплин.

Изучение вопросов (проблем) целесообразно начать с изучения базовой литературы по дисциплинам, к которым отнесен данный вопрос (проблема). Как правило, базовые учебники (учебные пособия) дают представление о проблеме, но этих сведений может оказаться недостаточным для исчерпывающего ответа на экзаменационный вопрос. Поэтому следует, не ограничиваясь базовым учебным изданием, изучить некоторые специальные издания, которые дадут возможность более подробно рассмотреть некоторые специфические аспекты изучаемого вопроса (проблемы), глубже изучить специальные методы разрешения проблем, проанализировать накопленный в этом отношении отечественный и зарубежный опыт. Особо следует подчеркнуть, что в процессе подготовки к экзаменам следует реализовать интегративно-комплексный подход в изучении различных вопросов (проблем), а значит, уметь анализировать и оценивать его исторические, правовые и прочие аспекты и компоненты, выявлять их взаимосвязь и взаимообусловленность. Оценочные суждения выпускника в отношении приведенных в периодических изданиях примеров конкретной деятельности специалистов могут стать доказательством его профессиональной компетентности.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственным экзаменам:

Основная литература:

1. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01648-2 – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/AB7630D7-F660-4049-99C4-C764CECE8E54/teoriya-gosudarstva-i-prava>

2. Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-7203-0 . - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-422370>

3. Альбов, А.П., Николюкин С.В. Теория государства и права в 2 т.: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. – Т.2. – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 336 с.– ISBN 978-5-9916-7205-4. - Режим

доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-422371>

4. Пиголкин, А.С., Головистикова А.Н., Дмитриев Ю.А. Теория государства и права: Учебник для академического бакалавриата. – 4-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 516 с.– ISBN: 978-5-534-01323-8 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-412444>

5. Протасов, В.Н. Теория государства и права: учебник и практикум для СПО. – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с.– ISBN: 978-5-534-00840-1 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-413624>

Перевалов В.Д. Теория государства и права. – 5-е изд., пер. и доп.: учебник и практикум для СПО. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.– ISBN: 978-5-534-00774-9 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-413666>

6. Бакарджиев Я.В., Ромашов Р.А., Рыбаков В.А. Теория государства и права: учебник для прикладного бакалавриата В 2 ч. — ч. 1. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. - ISBN: 978-5-534-01753-3. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1-421170>

7. Бакарджиев Я.В., Ромашов Р.А., Рыбаков В.А. Теория государства и права: учебник для прикладного бакалавриата В 2 ч. — ч. 2. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. - ISBN 978-5-534-02098-4. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-2-421299>

8. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEVB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast>

9. Белов, В.А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast>

10. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>

11. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 512 с. — 978-5-8354-1330-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>

12. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 544 с. — 978-5-8354-1336-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66008.html>

Дополнительная литература:

1. Соловьев А.Ю. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Соловьев. — Электрон. текстовые данные. — Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 184 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78627.html>

2. Теория государства и права [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 27 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78044.html>

3. Рузакова О.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Рузакова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 556 с. — 978-5-374-00430-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10655.htm>

4. Барков А. В., Вавилин Е. В., Голубцов В. В., Демидова Г. С., Иванов В. И.. Гражданское право. В 2-х частях: учебник, Ч. 1 [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2012. -543с. -, 978-5-238-02113-3 (ч. 1) - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15350.html>

5. Гражданское право. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Барков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 751 с. — 978-5-238-02114-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15351.html>

6. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52032.html>

7. Павлова И.Ю. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 143 с. — 978-5-238-01677-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15349.html>

Перечень нормативно-правовых актов для подготовки к государственным экзаменам:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о

поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 9. – Ст. 851.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая): принят Гос. Думой 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая): принят Гос. Думой 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть третья): принят Гос. Думой 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть четвертая): принят Гос. Думой 18 декабря 2016 г. №230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

Перечень рекомендуемого программного обеспечения для подготовки к государственным экзаменам:

1. Программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark.

Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов для подготовки к государственным экзаменам:

1. Официальный интернет портал правовой информации - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html>

2. Электронная библиотечная система Юрайт: Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: Режим доступа: <http://www.IPRbooks.ru/>

5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

5.1. Требования к выпускным квалификационным работам:

5.1. Требования к выпускным квалификационным работам:

Выпускная квалификационная работа по программам высшего образования – программам бакалавриата является результатом самостоятельного законченного исследования, выполненного обучающимся (несколькими обучающимися совместно) под руководством руководителя.

5.1.1. Подготовка ВКР состоит из нескольких этапов:

5.1.1.1. Выбор темы и обоснование её актуальности;

5.1.1.2. Составление библиографии, ознакомление и изучение документов и других источников, относящихся к теме выпускной

квалификационной работы;

5.1.1.3. Сбор материала;

5.1.1.4. Обработка и анализ полученной информации;

5.1.1.5. Обработка и анализ результатов, полученных при прохождении производственной (преддипломной) практики;

5.1.1.6. Формулировка выводов и разработка рекомендаций;

5.1.1.7. Оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями.

Задание на выпускную квалификационную работу утверждается заведующим выпускающей кафедрой. В выпускной квалификационной работе задание располагается после титульного листа и не нумеруется.

5.1.2. Тематика ВКР разрабатывается выпускающими кафедрами с учётом направленности (профиля) подготовки и выбранных видов деятельности, актуальности, соответствия современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

5.1.3. В качестве тем ВКР выбираются правовые проблемы, существующие в реальной деятельности предприятий и организаций, на которые обучающиеся направляются для прохождения производственной (преддипломной) практики.

5.1.4. Обучающийся выбирает тему ВКР из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой.

5.1.5. Обучающемуся может предоставляться право выбора иной темы ВКР при условии обоснования целесообразности ее разработки.

5.1.6. Не допускается дублирование тем и содержания ВКР несколькими обучающимися.

5.1.7. Выбор темы обучающийся подтверждает письменным заявлением на имя заведующего выпускающей кафедрой. Бланк заявления утверждается распорядительным актом Института.

5.1.8. Выбранная тема выпускной квалификационной работы с указанием руководителя закрепляется за обучающимся протоколом заседания кафедры. При необходимости кафедрой определяется консультант по отдельным разделам выпускной квалификационной работы.

5.1.9. Выписки из протоколов заседаний выпускающих кафедр о закреплении тем ВКР за обучающимися предоставляются в деканаты.

5.1.10. По представлению декана издается распорядительный акт о закреплении за обучающимся руководителя не позднее чем за шесть месяцев до начала проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.1.11. Выпускная квалификационная работа содержит следующие обязательные элементы: титульный лист; задание на выпускную квалификационную работу; оглавление; введение; основную часть; включающую тематические разделы; заключение; перечень сокращений и условных обозначений; библиографический список. При необходимости в структуру ВКР включаются приложения. Макеты обязательных элементов выпускной квалификационной работы бакалавра утверждаются локальным

актом Института.

5.1.11.1. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом, установленным Институтом, и содержит следующие сведения:

5.1.11.2. Оглавление содержит перечень основных разделов (глав), подразделов (параграфов) ВКР с указанием номеров страниц, на которых размещается начало разделов (подразделов, параграфов). Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе библиографический список и приложения. В оглавлении применяется цифровая система нумерации, в соответствии с которой номера глав состоят из одной цифры (1.; 2. и т.д.), номера составных частей – из двух цифр (1.1.; 1.2. и т.д.), третья ступень деления – из трех цифр (1.1.1.; 1.1.2. и т.д.). Знак параграфа не ставится. Автоматическое формирование оглавления с использованием заголовков предпочтительно.

5.1.11.3. Введение должно содержать:

5.1.11.3.1. Определение темы работы;

5.1.11.3.2. Обоснование выбора темы, определение её актуальности, научной новизны и практической значимости;

5.1.11.3.3. Определение границ исследования (формулирование объекта и предмета исследования, определение хронологических и/или географических рамок);

5.1.11.3.4. Цель и задачи исследования;

5.1.11.3.5. Основные гипотезы, теоретические (теоретико-методологические) основы исследования с указанием выбранных методов исследования

5.1.11.3.6. Сведения о практической апробации ВКР: материалы конференций, публикации по теме, акты внедрения и т.п. (при наличии).

5.1.11.4. Основная часть раскрывает содержание ВКР. В основной части излагается теоретический материал по теме, приводится анализ информационных источников, решаются задачи, сформулированные во введении, приводится описание собственного исследования, если его проведение предусматривалось целями и задачами ВКР. Основная часть включает в себя теоретическую и, при необходимости, практическую части:

5.1.11.4.1. В теоретической части раскрываются и анализируются общие теоретические положения по теме исследования, рассматривается методика исследования;

5.1.11.4.2. В практической части излагается конкретный материал, проверяющий выдвинутые положения, гипотезы, приводятся материалы по выбору решений: проверочные расчеты, результаты моделирования, алгоритмы функционирования и т.д., а также обобщаются полученные результаты. Дополнительные материалы и материалы большого объема (программа исследования, инструментарий, иллюстрации, таблицы и т.п.) рекомендуется выносить в приложения;

5.1.11.4.3. Содержание глав основной части должно полностью раскрывать тему ВКР и точно соответствовать ей. Разделы и подразделы основной части, как правило, соразмерны по объему. В конце каждого

раздела (главы) основной части приводятся краткие выводы по теме исследования.

5.1.11.5. Заключение ВКР включает тезисное подведение итогов. Количество основных положений заключения по ВКР соответствует количеству задач, определенных обучающимся для подтверждения предложенной гипотезы исследования. В заключении отмечаются основные результаты работы, степень соответствия разработки требованиям технического задания и т.д. с указанием научной новизны, теоретической значимости и практической ценности проведенного исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по использованию результатов работы. Также в заключении следует указать пути и цели дальнейшей исследовательской работы по выбранной тематике или обосновать нецелесообразность ее продолжения.

5.1.11.6. Перечень сокращений и условных обозначений (при наличии) формируется в алфавитном порядке. При использовании англоязычных сокращений после их раскрытия в скобках дается русскоязычная трактовка.

5.1.11.7. Библиографический список содержит перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов и материалов, использованных при написании выпускной квалификационной работы, перечень Интернет-ресурсов. Библиографический список должен содержать не менее 25 наименований. Правила оформления библиографического списка утверждаются распорядительным актом Института.

5.1.11.8. Приложения содержат справочные и аналитические материалы (таблицы, расчеты, компьютерные распечатки и т.п.), которые по тем или иным причинам (например, из-за большого объема) не целесообразно приводить в основной части выпускной квалификационной работы. В тексте выпускной квалификационной работы делается сноска на соответствующее приложение. Также в приложение к ВКР выносятся любой другой материал, дополняющий работу. Приложение является неотъемлемой частью ВКР.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается оформление ВКР (полное или частичное) на иностранном языке (английском, немецком и французском) в виде дополнительного приложения.

5.2. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ:

Выполнение ВКР осуществляется по календарному плану, составленному руководителем совместно с обучающимся и утвержденному заведующим выпускающей кафедрой.

Окончательный вариант ВКР должен быть представлен руководителю в переплетенном бумажном и электронном виде (в формате *.doc (*.docx) и *.pdf) не позднее, чем за 14 календарных дней до начала итоговой государственной аттестации.

Проверка текста ВКР, за исключением текстов, содержащих сведения,

составляющие государственную тайну, на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований проводится руководителем или лицом, назначенным заведующим выпускающей кафедрой.

После проверки ВКР, в случае отсутствия недостатков, руководитель ставит подпись на титульном листе, пишет отзыв и передает ВКР заведующему кафедрой.

Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется приказом ректора Института не позднее, чем за 1 неделю до начала итоговой государственной аттестации.

Не позднее, чем за два календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы, указанная работа и отзыв передаются в Государственную экзаменационную комиссию.

При нарушении сроков и порядка предоставления ВКР обучающийся может быть не допущен к защите, как не выполнивший требования по подготовке, оформлению, представлению и хранению выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах.

5.3. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ:

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную защиту выпускной квалификационной работы.

Оценка «отлично» соответствует высокому уровню сформированности компетенций и выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет научно-практическую или научно-теоретическую направленность, содержит грамотно изложенные разделы, в ней представлены аналитические материалы, глубокое освещение выбранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При защите ВКР выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует ссылки на графический материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» соответствует продвинутому уровню сформированности компетенций и выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет научно-практическую или научно-теоретическую направленность, содержит грамотно изложенные разделы, в ней представлены аналитические материалы, соблюдается последовательность изложения с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв

руководителя. При защите ВКР выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует ссылки на графический материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «удовлетворительно» соответствует пороговому уровню сформированности компетенций и выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет научно-практическую или научно-теоретическую направленность, содержит предусмотренные заданием разделы, базируется на практическом материале, но имеет недостаточно глубокие и обоснованные аналитические материалы, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» соответствует недостаточному уровню сформированности компетенций и выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не имеет научно-практическую или научно-теоретическую направленность, не содержит аналитических материалов, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях по подготовке и защите ВКР. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теоретических материалов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен предусмотренный заданием графический материал.

При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки выпускников, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты.

5.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к защите выпускной квалификационной работы, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к защите выпускной квалификационной работы:

В ВКР должно быть предложено не менее 3–4 мероприятий, обоснована их необходимость, описана их сущность и последствия внедрения.

В выпускных работах научно-исследовательского характера должны содержаться результаты теоретических исследований разрабатываемой проблемы на основе изучения специальной литературы с обзором отечественного и зарубежного опыта ее решения. Здесь должно быть

показано существующее положение дел по исследуемой теме в отрасли (отдельных подотраслях), рассмотрена эволюция методов решения поставленной задачи, приведен аналитический материал, характеризующий реальную ситуацию в отношении предмета исследования.

Содержание глав основной части должно полностью раскрывать тему ВКР и точно соответствовать ей. Количество глав основной части должно быть не менее трех. Разделы и подразделы основной части, как правило, соразмерны по объему. В конце каждого раздела (главы) основной части приводятся краткие выводы по теме исследования, например, выводы о результатах работы организации за анализируемый период, об имеющихся недостатках и возможных направлениях их устранения, предложения по разработке новых или совершенствованию действующих методов планово-экономической работы хозяйствующих субъектов, организации и управления технологическими и трудовыми процессами или производством в целом. Предлагаемые методы повышения эффективности различных аспектов экономической и управленческой деятельности организаций, их филиалов и структурных подразделений должны учитывать отечественную и международную практику. Также может приводиться сравнительная оценка действовавшего ранее и предлагаемого метода, осуществленная на основе изучения опыта других организаций.

Заключение ВКР представляет собой тезисное подведение итогов. Количество основных положений заключения по ВКР соответствует количеству задач, определенных обучающимся для подтверждения предложенной гипотезы исследования. В заключении отмечаются основные результаты работы, степень соответствия разработки требованиям технического задания и т.д. с указанием научной новизны, теоретической значимости и практической ценности проведенного исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по использованию результатов работы. Также в заключении следует указать пути и цели дальнейшей исследовательской работы по выбранной тематике или обосновать нецелесообразность ее продолжения. Объем заключения – 2–3 страницы.

Перечень сокращений и условных обозначений (при наличии) формируется в алфавитном порядке. При использовании англоязычных сокращений после их раскрытия в скобках дается русскоязычная трактовка.

Библиографический список содержит перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов и материалов, использованных при написании ВКР, перечень Интернет-ресурсов. Библиографический список должен содержать не менее 25 наименований и оформляться в соответствии с «Правилами оформления библиографического списка и библиографических ссылок» (утв. приказом ректора АНОО ВО «ВЭПИ» от 07.02.2018 № 17–У) и действующими стандартами (ГОСТ).

Приложения содержат справочные и аналитические материалы (таблицы, расчеты, алгоритмы, компьютерные распечатки и т.п.), которые по

тем или иным причинам (например, из-за большого объема) не целесообразно приводить в основной части выпускной квалификационной работы. В тексте выпускной квалификационной работы делается сноска на соответствующее приложение. Также в приложение к ВКР может быть вынесен материал разъяснительного характера, дополняющий работу. При этом в тексте ВКР должны быть ссылки на все приложения. В случае невозможности копирования документов по тематике ВКР допускается заполнение необходимых форм (бланков) отчетности самостоятельно обучающимся по данным организации.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается оформление ВКР (полное или частичное) на иностранном языке (английском, немецком и французском) в виде дополнительного приложения.

Требования к объему и оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть аккуратно оформлена. Текст ВКР печатается в редакторе MS Word на листах формата А4 (210 x 297 мм) книжной ориентации, шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, текст выравнивается по ширине, поля документа: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Страницы ВКР нумеруются сплошной нумерацией в автоматическом режиме. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы располагают сверху по центру листа (только цифрами, без дополнительных символов). Объем выпускной квалификационной работы бакалавра – не менее 60 страниц (без списка литературы и приложений).

Основной текст ВКР следует разбивать на подразделы для удобства чтения. Структурирование ВКР на разделы и подразделы выполняется обучающимся самостоятельно.

Заголовки разделов печатают прописными буквами жирным шрифтом, выравнивание по центру, без абзацного отступа, точка в конце не ставится (**ВВЕДЕНИЕ**). Заголовки основной части ВКР нумеруются арабскими цифрами (**ГЛАВА 1. ...**). Между заголовком и последующим текстом (или названием подраздела) – строка отступа (полуторным интервалом). Перенос слова в названии разделов (подразделов) не допускается. Каждый раздел начинают с новой страницы.

Для подразделов следует использовать многоуровневые заголовки. Название подраздела печатают жирным шрифтом, начиная с заглавной буквы, остальные – строчные. Выравнивание по центру, без абзацного отступа. Основной текст после заголовка следует через строку отступа. Если заголовок подраздела следует за текстом, между последней строкой текста и последующим заголовком – две строки отступа. Не рекомендуется помещать заголовок в конце страницы: если страница заполнена более чем на 75 % и после заголовка для основного текста остается не более двух строк, подраздел следует начинать с новой страницы.

Ссылки на материалы, заимствованные у других авторов, являются обязательными: на источник цитаты, статистический материал или заимствование факта необходимо давать ссылку, это обеспечивает фактическую достоверность сведений, дает информацию об источнике. При отсутствии ссылок работа может быть не допущена к защите.

Текст работы должен быть четким и кратким, не допускающим неоднозначных толкований. Не допускается произвольное сокращение слов, замена букв буквенными обозначениями и математическими знаками. Буквенные аббревиатуры при первом упоминании указываются в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем употребляются в тексте без расшифровки.

Рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте ВКР должны быть выполнены в графическом редакторе или в другом специальном программном обеспечении. Выполнение рисунков в редакторе MS Word не допускается. Иллюстративный материал должен быть понятным и информативным, все надписи должны быть хорошо читаемыми.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии, используемые в ВКР, размещают непосредственно после их упоминания в тексте и отделяют от основного текста строкой отступа до и после. На каждый рисунок даются ссылки и необходимые пояснения, слово «рисунок» пишется сокращенно в тех случаях, когда рядом стоит цифра (например, «из рис. 3 следует...»), при отсутствии цифры слово «рисунок» пишется полностью (см. рисунок). То же для других элементов.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте должны иметь сквозную нумерацию. Допускается сквозная нумерация в пределах одного раздела. Номер, подпись и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок). Надпись «Таблица» выполняется справа над таблицей, через пробел указывается номер таблицы (например, Таблица 1.2), наименование таблицы указывается на строку ниже, выравнивание по центру, точка в конце не ставится. Подписи под рисунками, чертежами, графиками, фотографиями выполняются по центру под чертежами, графиками, рисунками и фотографиями (Рис. 1.2. Наименование).

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной (заглавной) буквы в форме единственного числа, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной (заглавной) буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точка не ставится.

В случае разрыва таблицы на несколько страниц на следующей странице в верхнем левом углу пишется: «Продолжение табл. 1.1» или «Окончание табл. 1.1» без указания названия таблицы, в верхней строке таблицы на новой странице дублируется «шапка» с названиями или номерами столбцов.

Формулы, используемые в тексте ВКР, оформляются при помощи встроенных или специальных редакторов формул тем же шрифтом, что и

основной текст ВКР, и должны иметь сплошную нумерацию в пределах разделов, номер указывается в круглых скобках, выравнивается по правому краю. Формула является частью текста, выделяется соответствующими знаками препинания и выравнивается по центру. Все символы, используемые впервые, должны быть описаны непосредственно после формулы.

При составлении перечней в зависимости от сложности следует выбирать маркированный или нумерованный список. Маркированный список оформляется в случае одноуровневого перечня, в качестве маркера ставится знак «—» (через меню «Маркеры» в редакторе MS Word), использование других маркеров не допускается. Нумерованный список применяется для многоуровневого перечня (через меню «Нумерация» в редакторе MS Word) и может оформляться двумя способами. Первый способ:

1. Номер в списке отделяется точкой, после чего элемент списка (фраза, символьное обозначение и т.д.) пишется с заглавной буквы.

2. В конце каждого элемента списка ставится точка.

Второй способ оформления перечня:

1) номер в списке отделяется скобкой, после чего фраза (элемент перечня) пишется с маленькой буквы;

2) элементы перечня отделяются друг от друга точкой с запятой «;», в конце последнего элемента ставится точка.

Следует обращать внимание на то, чтобы начальные слова каждого элемента списка были согласованы между собой:

- в роде;
- числе;
- падеже.

Также все элементы списка должны быть согласованы в роде, числе и падеже со словами (или словом) в предваряющем перечень предложении, после которого стоит двоеточие.

Иллюстративный материал, большие таблицы или текст вспомогательного характера можно помещать в приложения, расположенные после библиографического списка.

Текст ВКР распечатывается на листах белой бумаги формата А4 с одной стороны и переплетается в твердый переплет. Электронный вариант ВКР, доклада и презентации или демонстрационных материалов (при наличии) предоставляется обучающимся на кафедре вместе с переплетенным экземпляром.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к защите
выпускной квалификационной работы:

Основная литература:

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-

534-00327-7- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast>

2. Белов, В.А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast>

3. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>

4. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 512 с. — 978-5-8354-1330-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>

5. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 544 с. — 978-5-8354-1336-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66008.html>

Дополнительная литература:

1. Рузакова О.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Рузакова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 556 с. — 978-5-374-00430-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10655.htm>

2. Барков А. В., Вавилин Е. В., Голубцов В. В., Демидова Г. С., Иванов В. И.. Гражданское право. В 2-х частях: учебник, Ч. 1 [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2012. -543с. -, 978-5-238-02113-3 (ч. 1) - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15350.html>

3. Гражданское право. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Барков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 751 с. — 978-5-238-02114-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15351.html>

4. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52032.html>

5. Павлова И.Ю. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Павлова. — Электрон. текстовые данные.

— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 143 с. — 978-5-238-01677-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15349.html>

Перечень нормативно-правовых актов для подготовки к защите выпускной квалификационной работы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 9. – Ст. 851.

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

3. Водный кодекс РФ: принят Гос. Думой 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.

4. Градостроительный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 16.

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая): принят Гос. Думой 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая): принят Гос. Думой 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть третья): принят Гос. Думой 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть четвертая): принят Гос. Думой 18 декабря 2016 г. №230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.

6. Жилищный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.

7. Земельный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 25 октября 2001 г. // Собрание законодательства РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

8. Трудовой кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.

9. Лесной кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.

10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): принят Гос. Думой 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.

11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): принят Гос. Думой 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.

12. Семейный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

13. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 8 января 1997 г. № 1-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 2. Ст. 198.

14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52. (ч. 1). Ст. 4921.

15. Уголовный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. № 25. Ст. 2953.

Перечень рекомендуемого программного обеспечения для подготовки к защите выпускной квалификационной работы:

2. Программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark.

Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов для подготовки к защите выпускной квалификационной работы:

1. Официальный интернет портал правовой информации - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html>

2. Электронная библиотечная система Юрайт: Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: Режим доступа: <http://www.IPRbooks.ru/>

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию

письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственных экзаменов.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.1. Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции обучающегося принимает решение:

6.1.1. Об отклонении апелляции обучающегося в связи с отсутствием нарушений, обозначенных в апелляции обучающегося;

6.1.2. Об изменении и (или) аннулировании результатов государственной итоговой аттестации в случае подтверждения нарушений, обозначенных в апелляции обучающегося.

6.2. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственных экзаменов) либо выпускную квалификационную работу и отзыв руководителя (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

6.3. Апелляция не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

6.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

6.5.1. Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

6.5.2. Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

6.6. В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти повторно государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

6.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственных экзаменов апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

6.7.1. Об отклонении апелляции и сохранении результата государственных экзаменов;

6.7.2. Об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственных экзаменов.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственных экзаменов и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

7. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	313 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений	
2	311 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений	